



Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 22»
Т.Р. Горбань
Приказ от 01.04.2025 г. № 204

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МОУ «СОШ № 22»
ЗА 2024 ГОД**

Саратов 2025

Содержание отчета о результатах самообследования
МОУ «СОШ № 22» за 2024 год

№ п\п	Наименование раздела	Страница
1	Общие сведения об организации	3
2	Аналитическая часть	3
2.1	Система управления организации	3
2.2	Образовательная деятельность	15
2.3	Содержание и качество подготовки учащихся	28
2.4	Востребованность выпускников	31
2.5	Внутренняя система оценки качества образования	31
2.6	Кадровое обеспечение	50
2.7	Учебно-методическое обеспечение	52
2.8	Библиотечно-информационное обеспечение	56
2.9	Материально-техническая база	57
2.10	Воспитательная работа	59
3	Результаты анализа показателей деятельности	78
3.1	Показатели деятельности	78
4	Выводы	81

1. Общие сведения об организации

Полное наименование образовательной организации	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Героя Советского Союза П.Т. Пономарева»
Краткое наименование образовательной организации	МОУ «СОШ № 22»
Дата создания образовательной организации	1937 г.
Год постройки здания	1937 г.
Местонахождение образовательной организации, юридический и фактический адрес, телефон, адрес эл. почты, адрес официального сайта в сети Интернет	Фактический и юридический адрес: 410001, г. Саратов, ул. Ростовская, здание 29, стр. 1 тел. (88452) 95-23-56, адрес эл. почты sar-school22@yandex.ru https://shkola22saratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru/
Руководитель образовательной организации	Горбань Татьяна Рафиковна
Информация об учредителе	Администрация Заводского района муниципального образования «Город Саратов»
Реквизиты лицензии на осуществление образовательной деятельности	от 02.05.2017 г. № 3359, выдана бессрочно
Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации	от 15.06.2017 г. № 1565, срок действия до 25.05.2027 г.
Режим работы	с 8.00 до 18.00

2. Аналитическая часть

2.1 Система управления организации

Управление МОУ «СОШ № 22» (далее – Учреждение, ОО) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органы управления создаются и действуют в соответствии с Уставом Учреждения. Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

- Наблюдательный совет;
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников;
- Совет родителей;
- Совет обучающихся;
- Профессиональные сообщества и их представительные органы

Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет

прошедший соответствующую аттестацию директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования «Город Саратов», либо по его доверенности иным должностным лицом.

Директор Учреждения подотчетен Учредителю и Наблюдательному совету.

Наименование и функции органов управления

Наименование органа управления ОО	Функции органов управления
Директор МОУ «СОШ № 22»	Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения. Разграничение полномочий между директором Учреждения и коллегиальными органами управления Учреждением определяется Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Саратов», Уставом к компетенции Учредителя, Комитета по управлению имуществом, Наблюдательного совета или иных органов Учреждения. Директор Учреждения: а) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени; б) утверждает штатное расписание Учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда, план финансово-хозяйственной деятельности; в) представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения Наблюдательному совету для утверждения; г) утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, локальные нормативные акты Учреждения; д) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; е) распоряжается в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом, имуществом Учреждения; ж) заключает договоры, в том числе трудовые договоры с работниками Учреждения; з) выдает доверенности, открывает лицевые счета и счета в кредитных организациях;

	и) распоряжается средствами Учреждения в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом; к) устанавливает заработную плату работникам Учреждения (должностных окладов, надбавок, доплат, выплат стимулирующего характера) в соответствии с установленной системой оплаты труда в пределах имеющихся средств; л) самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с установленными правилами приема; м) распределяет совместно с профсоюзным комитетом учебную и внеучебную нагрузки педагогических работников; н) осуществляет контроль за деятельностью педагогов, в том числе путем посещения уроков, других видов учебных и внеучебных занятий, воспитательных мероприятий; о) назначает руководителей методических объединений по предметам, классных руководителей, заведующих кабинетами, секретаря педагогического совета; п) осуществляет координацию деятельности с родительской общественностью, коллегиальными органами Учреждения; р) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Саратов», Уставом, трудовым договором.
Общее собрание работников	Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения. К компетенции общего собрания работников относится: а) направление своих представителей в комиссию по трудовым спорам; б) инициатива по вопросу образования комиссии по трудовым спорам; в) участие в коллективном трудовом споре; г) внесение директору Учреждения предложений о представлении педагогических и других работников к различным видам поощрений; д) ходатайство о снятии дисциплинарных взысканий с работников Учреждения; е) организация выполнения решений Общего собрания работников; ж) участие в консультациях с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов Учреждения;

	з) участие в обсуждении с работодателем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию; и) разработка и внесение директору Учреждения предложений по изменениям и дополнениям в Устав, предложений по вопросам ликвидации и реорганизации Учреждения, к) проведение консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов; л) участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения; м) разработка и принятие локальных актов в случаях, предусмотренных действующим законодательством; н) выражение мнения в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором Учреждения; о) внесение по вопросам, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, в органы управления Учреждением соответствующих предложений и участие в заседаниях органов управления Учреждением при их рассмотрении; п) заслушивание и обсуждение публичного доклада и отчета о результатах самообследования; р) обсуждение планов социально-экономического развития Учреждения; с) согласование по представлению директора Учреждения распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения; т) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на его рассмотрение директором Учреждения; Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Общее собрание работников может созываться его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, директора Учреждения. Заседание Общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников.
--	--

	Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.
Педагогический совет	В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены. По решению Педагогического совета для участия в его работе могут быть приглашены иные лица: члены Родительского совета, родители (законные представители) обучающихся, лица, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты), иные лица. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Педагогический совет проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы, в случае необходимости председателем Педагогического совета может быть назначено внеочередное заседание. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов от списочного состава. В случае равенства голосов голос председателя Педагогического совета является решающим. Решения Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников Учреждения. Организация исполнения решений

	Педагогического совета обеспечивается распорядительными актами директора Учреждения. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением. Педагогический совет принимает решения о принятии учебного плана (учебных планов), внесении изменений и дополнений в учебный план (учебные планы), принятии плана работы на текущий учебный год, утверждении рабочих программ по предметам, организации учебной деятельности, проведении контроля успеваемости, допуске обучающихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов, награждении обучающихся за успехи в обучении, экстернате, предоставлении права обучающимся на самообразование по индивидуальной программе, исключении обучающихся из Учреждения. Компетенции Педагогического совета: - рассматривает и обсуждает вопросы учебно-методического и материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности; - разрабатывает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности Учреждения, в том числе образовательную программу Учреждения; - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; - принимает решения о формах и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся; - принимает решение о переводе учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, в следующий класс, об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность; - решает вопрос об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Учреждения; - обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей); - согласовывает план работы на текущий учебный год; - согласовывает характеристики педагогических работников, представляемых к ведомственным наградам федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.
Наблюдательный совет	В Учреждении действует Наблюдательный совет. Состав Наблюдательного совета включает 9 человек. Состав Наблюдательного совета утверждается приказом Учредителя.

	В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, представители Комитета по управлению имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Учреждения также входят представители иных органов местного самоуправления муниципального образования «Город Саратов», представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета автономного учреждения. Члены наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами. Решение о назначении членов наблюдательного совета учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем учреждения. Решение о назначении представителя работников учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом учреждения. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно: - по просьбе члена Наблюдательного совета;
--	--

	- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев; - в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органов местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях: - прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений; - могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение: 1) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, принятии Устава Учреждения в новой редакции; 2) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств; 3) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
--	--

	4) предложений Учредителя, Комитета по управлению имуществом или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления; 5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; 7) по представлению директора Учреждения проектов отчета о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения; 8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно; 9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок; 10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; 11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета; 12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета. По вопросу, указанному в подпункте 6, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта, Наблюдательный совет дает заключения. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.
--	--

	Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях». Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов иные органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать Директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания
--	---

	председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения Решение Наблюдательного совета по вопросам его компетенции может быть принято заочным голосованием (опросным путем). Заочное голосование представляет собой принятие решения Наблюдательным советом без проведения собрания (совместного присутствия членов Наблюдательного совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) опросным путем. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами, посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, видеоконференции, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их последующее документальное подтверждение. Принятие Наблюдательным советом решений заочным голосованием (опросным путем) не допускается по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта.
Совет обучающихся	Совет обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. С правом решающего голоса в состав Совета обучающихся обязательно входит представитель руководства образовательной организации. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета входят педагогические работники организации. Совет обучающихся создается в целях реализации прав обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствует приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, принятию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся. Совет обучающихся формируется на срок не более 2 лет. Совет обучающихся имеет право: - участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации; - готовить и вносить предложения руководству Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся; - участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности

	совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации.
Совет родителей	Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, созданным в целях реализации прав родителей (законных представителей) обучающихся на участие в управлении Учреждением, а также в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения обучающихся. К компетенции Совета родителей относятся: - укрепление связи между семьей и Учреждением для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности; - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы; - участие в организации педагогической пропаганды среди родителей. Совет родителей может: - участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности; - участвовать в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении. Совет родителей может осуществлять помощь организации: - в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время; - в работе по профориентации обучающихся; - в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей; - в осуществлении мероприятий по сбору добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций. Совет родителей имеет право: - вносить предложения руководству образовательной организации, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения; - выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д. Совет родителей состоит из представителей родительской общественности от каждого класса Учреждения, а также директора Учреждения, который входит в Совет родителей на правах сопредседателя. По решению Совета родителей в его состав также могут

	быть включены лица, чьи профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения, а также представители иных коллегиальных органов управления Учреждением. Численность Совета родителей не ограничена. Персональный состав Совета родителей утверждается приказом директора Учреждения. Председатель Совета родителей, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов, срок их полномочий составляет 1 год. Председатель Совета родителей решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени Совета родителей; утверждает решения и рекомендации, принятые Советом родителей, является представителем Совета родителей как общественного объединения. Члены Совета родителей осуществляют свои полномочия на добровольной основе. Организационной формой проведения Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но реже 2-х раз в год. Заседания созываются председателем Совета родителей, а в его отсутствие – заместителем председателя Совета родителей. Члены Совета родителей обладают правом внесения председателю Совета родителей предложений по его созыву. Совет родителей вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей и хранится в Учреждении. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер.
--	--

2.2 Образовательная деятельность

На 01.09.2023 учебного года в школе обучалось 494 обучающихся.

В течение 2023-2024 учебного года выбыло – 16 человек, прибыло – 5 человек.

На конец 2023-2024 учебного года 483 обучающихся: 1–4 классы – 219 человек, 5–9 классы – 252 чел., 10 классы – 12 чел.

На 1.09.2024 учебного года в школе обучалось 446 обучающихся.

Количество обучающихся	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1 – 4 классы	206	214	228	219	199
5 – 9 классы	213	227	231	252	238
10-11 классы	26	27	8	12	9
Всего:	445	468	467	483	446

Анализируя количество обучающихся с 2021 по 2024 годы, видно, что за 3 года количество обучающихся снизилось на 37 человек.

Вывод: выбытие из школы происходит по причине перемены места жительства в другие районы города и выезд за пределы города и области.

Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также для детей-инвалидов на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителей (законных представителей) организуется обучение по основным общеобразовательным программам на дому. По состоянию на 31.12.2024 года в такой форме проходили обучение 4 человека – 2 обучающиеся начальной школы и 2 обучающиеся основной школы. Все дети ОВЗ.

Вывод: согласно данным на 31.05.2024 года в МОУ «СОШ № 22» на уровне начального общего образования в отношении 219 обучающихся реализовывалась очная форма обучения в образовательной организации. Для 2 обучающихся реализовывались учебные планы индивидуального обучения на дому.

На уровне основного общего образования в отношении 252 обучающегося реализовывалась очная форма обучения в образовательной организации. Для 2 обучающихся реализовывались учебные планы индивидуального обучения на дому.

На уровне среднего общего образования в отношении 12 обучающихся реализовывалась очная форма обучения в образовательной организации.

На основании свидетельства о государственной аккредитации в МОУ «СОШ № 22» в 2024 году реализовывались следующие основные общеобразовательные программы на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования:

Уровень образования	Наименование основной образовательной программы	Количество человек (2023-2024уч.г/2024-2025 уч.г)
Начальное общее образование	1. Основная образовательная программа начального общего образования МОУ «СОШ № 22»	208/199
	2. Адаптированная образовательная программа образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)	4/3

	3. Адаптированная общеобразовательная программа образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2). 4. Адаптированная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.2, 8.4) 5. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (варианты О7, 7.1 и 7.2) 6. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1)	0/0 2/2 4/1 1/1
Основное общее образование	1. Основная образовательная программа основного общего образования МОУ «СОШ № 22» 2. Адаптированная образовательная программа образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) 3. Адаптированная общеобразовательная программа образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2). 4. Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант О7, 7.1)	241/238 5/5 2/2 4/7
Среднее общее образование	1. Основная образовательная программа среднего общего образования МОУ «СОШ № 22»	12/9

Все образовательные программы разработаны на базе федерального государственного образовательного стандарта (федерального компонента образовательного стандарта), представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации. Программы в соответствии с требованиями содержат три раздела: целевой, содержательный

и организационный. Содержание разделов соответствуют требованиям, предъявляемым федеральным государственным образовательным стандартам. Образовательные программы учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, соответствуют типу и виду образовательной организации.

Учебные планы на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования состоят из обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений, включающей внеурочную деятельность.

Выводы: По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы, которые являются приложением к основным образовательным программам. Рабочие программы учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы с учетом основных направлений программ, включенных в структуру основной образовательной программы, и должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. Структура рабочих программ соответствует требованиям государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования. Все рабочие программы учебных предметов и курсов содержат: планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса, содержание учебного предмета с указанием количества часов, отводимого на изучение каждой темы, календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Программы курсов внеурочной деятельности содержат: личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности, содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности, календарно-тематическое планирование.

Рабочие программы индивидуального обучения на дому созданы для конкретного обучающегося с учётом его индивидуальных способностей.

Содержание изученного материала рабочих программ учебного плана соответствует полностью требованиям федерального государственного стандарта.

Годовой календарный график МОУ «СОШ № 22» определяет чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей по календарным периодам учебного года: даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года; сроки и продолжительность каникул; сроки проведения промежуточных аттестаций.

1 классы обучаются по безэценочной системе.

Закончили 2023-2024 учебный год на «отлично» 20 человека, что составило 4,1 %.

Количество отличников	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
От числа обучающихся 2 – 4 классов (процентов)	16/9,9 %	13/8,4 %	18/10,2 %	15/6,8 %
От числа обучающихся 5 – 9 классов (процентов)	8/3,8 %	3/1,3 %	5/2,2 %	5/1,98 %
От числа обучающихся 10 - 11 классов (процентов)	1/3,8 %	1/3,7 %	0	0
Всего от общего числа обучающихся	25/5,7 %	17/4,1 %	23/5,5 %	20/4,1 %

Анализируя количество отличников с 2020 по 2024 учебные года, видно, что число отличников по школе понизилось на 1,6 %.

На «4» и «5» закончили школу 170 обучающихся, что составило 35,19 %.

Количество ударников	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
2 – 4 классы	81/50 %	81/52,3 %	88/49,7 %	83/37,9 %
5 – 9 классы	67/31,5%	65/29 %	74/32,3 %	83/32,9 %
10 – 11 классы	15/58 %	13/48 %	6/75 %	4/40 %
Всего:	163/36,6 %	159/38,9 %	168/40,7 %	170/35,19%

Сравнивая показатели по количеству ударников с 2020 по 2024 учебные года, наблюдается понижение данного показателя на 1,4 %.

На «3» и «4» закончили школу 218 обучающихся, что составляет 45,1 %.

Количество троечников	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
2 – 4 классы	63/40,3 %	59/38 %	68/38,4 %	65/29,68 %
5 – 9 классы	137/64 %	157/69 %	150/65 %	147/58,3%
10 – 11 классы	10/40 %	13/48 %	2/25 %	6/60 %
Всего:	210/48 %	229/56 %	220/53 %	218/45,1

Из данной таблицы видно, что показатель по количеству «троечников» с 2020 по 2024 годы понизился на 7,9 %.

Неуспевающих в 2023-2024 учебном году 1 человек. Условно переведены в следующий класс – 2 человека.

Качество знаний по итогам 2023/2024 учебного года составило – 46,34 %:

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
2 – 4 классы	60,63 %	61,44 %	60,6 %	59,67
5 – 9 классы	35,38 %	30 %	34,2 %	37,45
10 – 11 классы	61,54 %	52 %	75 %	36,36
Всего:	47,24 %	43,24 %	46,14 %	46,34

Анализируя показатель качества знаний по школе, видно, что с 2020 по 2024 учебные года этот показатель понизился на 0,9 %. Также стоит отметить, что качество знаний в начальной школе не достигло верхнего показателя качества программы развития школы – 60 %. В основной школе показатель качества знаний программы развития от 35 до 40 процентов достиг нижней

границы 35 %. В средней школе запланированный показатель качества знаний 40 процентов не достигнут.

Успеваемость по школе составила 96,67%. Показатель успеваемости по школе не достиг показателя программы развития школы, который составляет 100 %.

	2021	2022	2023	2024
2 – 4 классы	100 %	100 %	99,7 %	99,46
5 – 9 классы	100 %	99 %	99,1 %	100
10 – 11 классы	100 %	100 %	100 %	90,9
Всего:	100 %	99,5 %	99,4 %	96,67

Успеваемость и качество знаний обучающихся по классам:

Класс	2020-2021		Класс	2021-2022		Класс	2022-2023		Класс	2023-2024	
	% успев	% кач		% успев	% кач		% успев	% кач		% успев	% кач
									1а	-	-
									1б	-	-
						1а	-	-	2а	100	59,26
						1б	-	-	2б	100	64
			1а	-	-	2а	96,6	63	3а	100	63,33
			1б	-	-	2б	100	79	3б	96,74	64,52
1а	-	-	2а	100	67	3а	100	56	4а	100	61,54
1б	-	-	2б	100	58	3б	100	48	4б	100	44
2а	100	72,73	3а	100	82	4а	100	65	5а	100	46,43
2б	100	81,82	3б	100	68	4б	100	74	5б	100	43,33
2в	100	41,18	3в	100	32	4в	100	30	6а	100	37,50
3а	100	58,33	4а	100	52	5а	100	50	6б	100	42,86
3б	100	57,69	4б	100	68	5б	100	77	7а	100	30
4а	100	54,17	5а	100	28	6а	96	28	7б	100	44
4б	100	56	5б	100	52	6б	100	19	8а	100	20
5а	100	42,11	6а	100	35	7а	100	21	8б	100	36,84
5б	100	55,56	6б	100	42	7б	100	40	9а	100	25
6а	100	34,62	7а	100	31	8а	100	20	9б	100	41,67
6б	100	26,32	7б	100	43	8б	100	42	10а	90,9	64,39
7а	100	27,27	8а	100	23	9а	100	26			
7б	100	21,74	8б	100	23	9б	95,7	22			
8а	100	30	9а	90,5	10						
8б	100	39,13	9б	100	13						
9а	100	47,06	10а			11а					
9б	100	36		100	64		100	75			
	100	47,24		99,5	43,24		99,4	46		96,67	46,34

ВЫВОДЫ: Из таблицы видно, что со 100 % успеваемостью закончили год 15 классов. Повышение качества знаний по сравнению с предыдущим 2022-2023

учебным годом происходит в классах 4а, 6а, 7б, 8б, 9б. В остальных классах качество знаний понизилось.

Причины снижения качества знаний зависят от учителя, ученика и контроля родителей.

1. Невыполнение домашнего задания (недостатки развития мотивационной сферы детей).
2. Нежелание школьников хорошо учиться (недостатки познавательной деятельности учащихся, не видят перспективу образования).
3. Увеличение количества медлительных детей, которым нужны дифференцированные задания.
4. Скучные уроки (плохое техническое оснащение кабинетов, многие учителя школы не могут избавиться от объяснительно-иллюстративного метода обучения).
5. Пропуски занятий обучающимися по болезни.
6. Недостаточный или полное отсутствие контроля со стороны родителей.
7. Неумение/нежелание учителей работать с отстающими детьми дополнительно с целью коррективки успеваемости

Для улучшения качества знаний необходимо:

1. Консультации для родителей (психолога, дефектолога, соцпедагога), обеспечение единства обучения, воспитания и развития).
2. Индивидуальная работа с учащимися.
3. Дополнительные занятия по предметам.
4. Поиск такой организации урока, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала на самом уроке, но их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию и выработке ключевых компетентностей (использование занимательного материала для заинтересованности предметом).
5. Пересмотреть критерии оценивания работ.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям начальных классов, учителям-предметникам 5-9, 10-11 классов совместно с классными руководителями 1-11 классов:
 - 1.1. Неукоснительно использовать личностно-ориентированный и разноуровневый подход в обучении, продолжать дифференцированную работу с обучающимися. Усилить работу со слабоуспевающими и обучающимися «группы риска», и одаренными детьми.
 - 1.2. В соответствии с целевыми показателями программы развития школы на 2020-2024 годы достигать в вверенных классах, в соответствии с нагрузкой по предметам:

- качество знаний у обучающихся по итогам 2023-2024 учебного года в 2-4 классах не ниже 55 – 60%, в 5-8 классах не ниже 35-40%, в 9-х не ниже 35%, в 10-11 не ниже 40%;
- успеваемость не ниже 96%.

2. Классным руководителям усилить совместную индивидуальную работу с учителями – предметниками и семьями обучающихся, имеющих по итогам года по одной – двум «3» или «4» по отдельным предметам, с целью устранения причин не достижения 100% качества обучения.

2.1. Учителям-предметникам, имеющим слабоуспевающих и одаренных обучающихся, а также детей «группы риска» проводить дополнительные занятия с данными категориями детей.

Анализ промежуточной аттестации обучающихся 2-9 классов

Цели проведения промежуточной аттестации:

- контроль за реализацией общеобразовательных программ и качеством школьного образования;
- контроль за объективностью выставления оценок обучающимся;
- установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков;
- определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;
- контроль качества образования.

Сроки: с 11 по 18 мая 2024 года

Объект проверки: обучающиеся 2-9-х классов

Формы проверки: изучение полученных результатов контрольно-измерительных материалов:

2-4 классы по русскому языку, математике, комплексной работе

5 класс по русскому языку, математике, истории, защита проекта.

6 класс по русскому языку, математике, обществознанию, защита проекта

7 класс по русскому языку, алгебре, биологии, защита проекта

8 класс по русскому языку, алгебре, предмету по выбору, защита проекта

9 класс защита индивидуального проекта

Результаты проведения промежуточной аттестации:

В процессе организации и проведения промежуточной аттестации школой созданы необходимые условия: своевременно информированы обучающиеся и их родители (законные представители) о правовой основе проведения аттестации, формах ее проведения; подготовлены и утверждены аттестационные материалы, расписание промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проведена согласно утвержденному расписанию (приказ от 28.04.2023 года № 227). По решению педагогического совета № 11 от 05.05.2024 года от промежуточной аттестации освобождены 25

обучающихся: обучающиеся с ОВЗ и находящиеся на индивидуальном обучении на дому, обучающиеся, закончившие обучение на «отлично»). Все обучающиеся с ОВЗ имеют справки ПМПК.

Протоколы и работы обучающихся сданы на хранение.

**Статистический анализ результатов промежуточной аттестации в
сравнении с годовыми отметками обучающихся**

Класс	Предмет	% качества знаний по годовой отметке	% качества знаний промежуточной аттестации	% расхождения качества знаний
2а	Русский язык	82,76	70	-12,76
	Математика	93,1	83	-10,1
2б	Русский язык	65,52	63,3	-2,22
	Математика	82,4	73	-9,4
3а	Русский язык	65,2	56	-9,2
	Математика	82,6	71	-11,6
3б	Русский язык	56,5	54	-2,5
	Математика	61	63	+2
4а	Русский язык	69,6	69,5	-0,4
	Математика	74	72	-2
4б	Русский язык	78,3	64	-14,3
	Математика	82,6	57,9	-24,7
5а	Русский язык	69	50	-19
	Математика	79	61,8	-17,2
	История	79,2	49	-30,2
5б	Русский язык	86,4	78	-8,4
	Математика	79	68,2	-10,8
	Биология	100	72,6	-27,4
6а	Русский язык	37,5	29	-8,5
	Математика	46	26,8	-19,4
	Обществознание	75	41,9	-33,1
6б	Русский язык	27,3	28	+0,7
	Математика	57,7	38,3	-19,4
	География	69,2	42,3	-26,9
7а	Русский язык	63,2	49,8	-13,4
	Математика	52,6	49,8	-2,8
	Физика	47,6	43,2	-4,4
7б	Русский язык	66,7	52,6	-14,1
	Математика	50	39	-11
	История	67,8	50	-17,8
8а	Русский язык	75	46,8	-28,2
	Математика	33,3	14,7	-18,6
	Информатика (от числа сдававших)	56	14,8	-41,2
	Обществознание (от числа сдававших)	60	37	-23
	Биология (от числа сдававших)	100	78,3	-21,7

	Физика (от числа сдававших)	100	100	0
86	Русский язык	62,5	54,1	-8,4
	Математика	50	16,7	-33,3
	Информатика (от числа сдававших)	47	15,2	-53,8
	Физика (от числа сдававших)	100	100	0
	Химия (от числа сдававших)	100	50	-50
	География (от числа сдававших)	100	100	0
	Биология (от числа сдававших)	100	66,7	-33,3

Наблюдается незначительное понижение качества знаний (менее 10 %) в экзаменационных оценках по сравнению с годовыми в следующих классах:

- 2б класс по математике, по русскому языку;
- 3а класс по русскому языку;
- 3б по русскому языку;
- 4а по русскому языку, по математике;
- 5б по русскому языку;
- 6а по русскому языку;
- 7а по математике, по физике.

Показали качество знаний выше в промежуточную аттестацию по сравнению с годовыми оценками классы:

- 3б по математике;
- 6б по русскому языку.

Подтвердили годовые оценки в промежуточной аттестации обучающиеся следующих классов:

- 8а класс по физике;
- 8б класс по географии, по физике.

Резкое снижение качества знаний (на 10 и более %) в экзаменационных оценках по сравнению с годовыми наблюдается во всех остальных классах по всем предметам промежуточной аттестации.

Анализируя результаты экзаменов, необходимо обратить особое внимание учителей на расхождение годовых и экзаменационных оценок у обучающихся, т.е. на объективность выставления текущих оценок.

Все обучающиеся 5-9, 11 классов защитили проекты по выбранным предметам.

Класс	2021 учебный год	2022 учебный год	2023 учебный год	2024 учебный год	Динамика
5 «А»	88	67	71	90,3	+19,3
5 «Б»	69	88	91	67,7	-23,3
6 «А»	52	60	67	98,7	+31,7
6 «Б»	68	64	84,6	54,2	-30,4

7 «А»	64	64	84,2	70	-14,2
7 «Б»	43	70	35,3	84,6	+49,3
8 «А»	40	55	72	73,9	+1,9
8 «Б»	44	60	79,2	70	-9,2
9 «А»	65	52		47,8	
9 «Б»	52	79		52	

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам на заседаниях МО проанализировать результаты итоговой промежуточной аттестации, выявить типичные ошибки, выработать методические рекомендации по решению проблем.
2. Учителям- предметникам создать банк КИМ, соответствующих требованиям для мониторинга качества по классам, по предметам, по образовательным областям.
3. Учителям-предметникам использовать формы и методы оптимизации и активизации познавательной деятельности при организации индивидуальной подготовительной работы с учащимися при подготовке к промежуточной (годовой) аттестации.
4. Учителям-предметникам спланировать повторение в начале 2022 учебного года с учетом результатов аттестации, уделив внимание повторению вопросов, вызвавших трудности при написании контрольных работ, уделить особое внимание обучающимся со слабой подготовкой с целью повышения уровня обученности.
5. Классным руководителям довести до сведения родителей обучающихся результаты промежуточной аттестации.

АНАЛИЗ ВПР-2024 ГОД

1. Общая статистика результатов проведения ВПР в 4-8, 11 классах в 2024 году

С 09.04.2024 г. по 25.04.2024 г. в МОУ «СОШ № 22» проводились всероссийские проверочные работы в 4-8:

Цели:

- осуществление мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- совершенствование преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях; корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2023-2024 учебный год.

Класс	Предмет	Кол-во писавших работы	5	4	3	2	% кач	% успев	% пониз	% подтв	% повыс
4	русский язык	46	5	20	21	0	54,3	100	21,7	73,9	2,2
	математика	46	5	21	20	0	56,5	100	13	69,6	10,9

	окружающий мир	46	5	18	23	0	50	100	17,4	67,4	8,7
5	русский язык	54	3	15	25	11	33,3	79,6	57,4	38,9	1,9
	математика	48	0	12	25	11	25	77,1	64,6	31,3	2,1
	история	49	6	15	13	15	49	69,4	59,2	38,8	12,2
	биология	54	2	10	29	13	22,2	75,9	48,1	18,5	24,1
6	русский язык	44	3	17	14	10	45,5	77,3	50	47,7	2,3
	математика	39	0	9	22	8	23,1	79,5	61,5	43,6	7,7
	биология	19	0	10	5	4	52,6	78,9	42,1	28,6	7,1
	история	21	1	3	8	9	19	57,1	67,8	31,8	0
	география	19	1	3	15	0	21,1	100	36,8	52,6	10,5
	обществознание	20	2	5	7	6	35	70	75	25	0
7	русский язык	40	0	9	19	11	22,5	70	50	47,4	2,5
	математика	39	4	9	23	2	33,3	92,3	25,6	64,1	7,7
	история	23	0	1	21	1	4,3	95,7	56,5	43,5	0
	обществознание	17	1	7	5	4	47,1	76,5	41,2	47	11,8
	физика	17	3	5	8	1	47,1	94,1	17,6	70,6	11,8
	биология	24	0	12	11	1	50	95,8	9	91	0
8	русский язык	35	2	18	14	1	57,1	97,1	20	74,3	5,7
	математика	33	0	7	23	3	21,2	90,9	33,3	66,7	0
	химия	17	2	12	3	0	82,4	100	6	41,6	52,4
	география	14	0	3	11	0	21,4	100	31	69	0
	история	19	0	1	15	3	5,3	84,2	52,6	42,1	5,3
	биология	14	0	3	8	3	21,4	78,6	64,3	35,7	0

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ВПР-2024

ВЫВОДЫ: обучающиеся школы показали процент качества знаний по результатам проведения ВПР – 35,2 %.

При этом повышенный процент качества знаний (от 50 % и выше) показали обучающиеся:

- 4-х классов по всем трем предметам;
- 5-х классов по всем четырем предметам;
- 6-х классов – по шести предметам;
- 7-х классов – по биологии;

РЕКОМЕНДАЦИИ по повышению качества знаний по предметам.

1. Заместителю директора по УВР:

1.1. усилить контроль за качеством преподавания предметов и объективность оценивания обучающихся.

1.2. Разработать дорожную карту мероприятий по повышению качества образования.

2. Педагогам:

2.1. внести изменения в разделы рабочей программы 2024-2025 у.г. (тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы) необходимые изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной

образовательной программы основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету.

2.2. Оптимизировать использование в образовательном процессе методы обучения, организационные формы обучения, средства обучения, современные педагогические технологии по всем учебным предметам.

2.3. разработать тематическое планирование для дополнительной работы по группам по устранению дефицитов в усвоении программного материала.

2.4. организовать и проводить учебные занятия в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу по учебному предмету, курсу внеурочной деятельности, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету, в том числе на основе индивидуальных образовательных маршрутов.

Анализ участия во Всероссийской олимпиаде школьников в 2024-2025 учебном году в МОУ «СОШ № 22»

В проведении 1 этапа приняло участие 337 учеников 4-9, 11 классов, что составляет 69,8% от всех обучающихся данных классов

Таблица 1. Количество участников школьного этапа ВсОШ в разрезе предметов

№ п/п	Общеобразовательные предметы	Фактическое кол-во участников (чел.)	Общее кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
1	Английский язык	12	0	0	0
2	Биология	45	0	0	0
3	География	38	11	0	11
4	Информатика	6	0	0	0
5	Искусство (МХК)	6	0	0	0
6	История	32	3	0	3
7	Литература	24	3	2	1
8	Математика	54	0	0	0
9	Обществознание	13	4	0	4
10	ОБЗР	9	0	0	0
11	Русский язык	49	1	0	1
12	Труд	11	1	0	1
13	Физика	17	0	0	0
14	Физическая культура	11	7	4	3
15	Химия	7	0	0	0
	ВСЕГО	337	30	6	24

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

- **высокий процент** участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: биология, география, история, математика, русский язык.

На основании вышеизложенного рекомендовано:

Руководителям ШМО:

- провести анализ участия обучающихся и полученных результатов в школьном этапе ВсОШ по учебным предметам и рассмотреть на заседании ШМО;
- предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности учащихся в участии в различных этапах предметных олимпиад;
- продолжить формирование банка данных по материалам предметных олимпиад школьного и муниципального уровня 2024-2025 учебного года;
- обеспечить методическое сопровождение работы с одаренными детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми).

Учителям-предметникам:

- обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;
- при подготовке к различным этапам ВсОШ использовать возможности интернет- ресурсов, цифровых технологий и других доступных форм обучения;
- обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление;
- предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах Всероссийской олимпиады, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.

2.3 Содержание и качество подготовки учащихся **Анализ сдачи ОГЭ обучающимися 9 класса**

Согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

1. Организация ГИА (ОГЭ) в школе

В течение года уделялось большое внимание организации и подготовке учащихся и педагогического коллектива к ОГЭ-9, но этого оказалось недостаточно для достижения положительного качества в результатах ОГЭ.

Была проведена следующая работа:

- проведён анализ результатов учебной деятельности и промежуточной аттестации обучающихся за 2022-2023 учебный год;

- организованы дополнительные занятия и индивидуальные консультации по русскому языку, математике, обществознанию, биологии, химии для подготовки учащихся к ОГЭ-9;
- посещены уроки по предметам с целью выявления уровня подготовки к экзаменам в форме ОГЭ;
- проведены диагностические и тренировочные работы по предметам в системе СтатГрад;
- приняли участие в региональных проверочных работах по математике;
- проведены родительские и ученические собрания по ознакомлению родителей и учащихся с нормативной базой ОГЭ;
- организованы и проведены консультации и инструктажи для учителей;
- с учащимися 9 классов проведены семинары – практикумы по заполнению экзаменационных бланков;
- проведено обучение для работников ППЭ, организаторов в аудитории, технических специалистов;
- проведено обучение для общественных наблюдателей.

2. Статистическая информация

В 2024 1 обучающийся 9 «А» класса был освобожден от ГИА по заключениям ПМПК. Таким образом в ГИА приняли участие 46 обучающихся 9-х классов, что составило 97,9 % от общего числа выпускников, из них допущенных – 100%.

Предмет	% участников	Успеваемость (%)
2020-2021 учебный год		
Математика	100 %	100 %
Русский язык	100 %	95,2 %
Контрольные работы		
Химия	2,3 %	100 %
Обществознание	64,3 %	56 %
Биология	33,4 %	100 %
2022 учебный год		
Математика	95,6 %	100
Русский язык	95,6 %	100
Биология	38 %	93,75
География	49 %	100
История	4,7 %	100
Обществознание	88 %	100
Физика	9,3 %	100
Химия	4,7 %	100
Информатика	11,6	100
2023 учебный год		
Математика	97,7 %	76,2 %
Русский язык	97,7 %	81 %
Обществознание	79,1 %	79,4 %
География	42 %	83,3 %
Биология	23,3 %	100 %
Химия	4,6 %	100 %
Физика	9,3 %	100 %

Информатика	32,6 %	71,4 %
История	4,6 %	50 %
2024 учебный год		
Математика	97,9 %	95,7 %
Русский язык	97,9 %	95,7 %
Обществознание	79,1 %	100 %
География	43,7 %	95,2 %
Биология	47,9 %	100 %
Химия	2,1 %	100 %
Физика	2,1 %	100 %
Информатика	17 %	100 %
История	2,1 %	0 %

Статистический анализ качества знаний по результатам ОГЭ.

Предмет	2021	2022	2023	2024	Динамика
Русский язык	45,2	49 %	31 %	8,5%	- 40,5 %
Математика	18,5 %	7 %	19 %	17%	+ 10 %
Биология	21,4 %	0 %	30	17,4%	- 12,6 %
Информатика	Не выбран	20 %	21,4 %	25%	+ 5 %
География	Не выбран	48 %	22 %	28,6%	- 19,4 %
История	Не выбран	0%	0 %	Не выбран	-
Обществознание	7,4 %	32 %	17,6 %	5,3%	- 26,7 %
Физика	Не выбран	25 %	0 %	100%	+ 75 %
Химия	0%	0 %	100 %	100%	

Статистический анализ подтверждения годовых отметок по предметам на ОГЭ.

Предмет	2021	2022	2023	2024	Динамика
Русский язык	67 %	65 %	62 %	34%	- 31 %
Математика	55 %	63 %	33,3 %	57,4%	- 5,6 %
Биология	28,6 %	0 %	0 %	47,8%	+ 47,8 %
Информатика	Не выбран	0 %	14,3 %	25%	+ 10,7 %
География	Не выбран	35 %	50 %	57,1%	+ 22,1 %
История	Не выбран	0 %	0 %	0 %	0 %
Обществознание	18,5 %	73 %	35,3 %	50%	- 23 %
Физика	Не выбран	25 %	0 %	100%	+ 75 %
Химия	100 %	0 %	0 %	100%	+ 100 %

На конец 2024 учебного года в 9-х классах обучалось 48 человек. Допущены к государственной итоговой аттестации – 47 обучающихся. На 5.07.2024 года аттестаты получили 34 обучающихся.

В 9 классах в основной период по технологии 2.0 не сдали экзамен по математике 12 человек, что составило 26 %, по русскому языку 9 человек – 19,1%, по обществознанию 7 человек – 18,4 %, по географии 2 человека – 9,5 %, по истории 1 человек – 100 %, по информатике 3 человека – 37,5 %, по биологии 2 человека – 8,7%.

Сводная информация о получении аттестатов об основном общем образовании выпускниками

Класс	Год	Количество выпускников на конец года (чел)	Количество выпускников, не допущенных до ГИА	Количество допущенных до экзаменов (чел-%)	Получили аттестат (чел-%)	Получили аттестат особого образца (чел-%)	Не получили аттестат (чел-%)
9	2021	42	0	42 -100%	40 – 95,2%	1 – 2,6%	2 – 4,8%
	2022	45	2	43 – 95,6 %	43 – 95,6 %	0	0
	2023	46	1 – недопущ 2 – овз 1 - смерть	42 – 97,7 %	31 – 73,8 %	1 - 2,4 %	11 – 26,2 %
	2024	48	1 - ОВЗ	47 – 97,9	45 – 95,7%	1 – 2,2 %	2 – 4,2 %
Средний показатель за 3 года по 9 классу		139	7	132 – 97,1%	119 – 88,4 %	2 – 1,5 %	13 - 4,3 %

2.4 Востребованность выпускников

За три года из 135 обучающегося, закончивших образование по программам основного общего образования:

- 102 обучающихся продолжили обучение на уровне СПО;
- 24 обучающихся получили аттестат об основном общем образовании и продолжили обучение в 10 классе;
- 9 обучающихся предпочли работу учебе.

Статистический отчет о востребованности выпускников 9-х классов

Год	Количество выпускников	СПО Колич.чел / %	10 класс Колич.чел / %	Другое Колич.чел/%
2022	45	37/82	5/11	3/7
2023	42	29/69	12/28,5	1-2,4%
2024	48	36/75	7/15	5/10

Из таблицы видно, что количество поступлений выпускников 9-х классов в учреждения СПО повысилось в 2024 году, но понизилось количество обучающихся, желающих продолжить обучение в 10 классе.

Всего в 2023-2024 учебном году обучались 48 обучающихся. Из них 1 получил Свидетельство об образовании (заключение ПМПК), 2 обучающихся по итогам ГИА-2024 были оставлены на повторный год обучения в 9 классе из-за неудовлетворительных результатов ГИА-9, один из которых переведен в другую школу. 45 обучающихся получили аттестат основного общего образования, один из которых получил красный аттестат.

2.5 Внутренняя система оценки качества образования

Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Вопрос внутришкольного контроля является основным вопросом в решении школьных проблем. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением

его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Контроль, как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи, осуществлялся по следующим направлениям:

- выполнение всеобуча;
- контроль за качеством образования;
- контроль над выполнением практической и теоретической части программ;
- классно-обобщающий контроль в 4-х, 9-х, 11-х классах с целью определения образовательной подготовки, сформированности мотивации к обучению, сплоченности классного коллектива, подготовка к итоговой аттестации;
- классно-обобщающий контроль в 1-х, 5-х, 10-х классах по определению степени адаптации учащихся к новым условиям;
- классно-обобщающий контроль во 2 – 3-х, 6 – 8-х классах по определению уровня готовности к обучению;
- тематический контроль;
- подготовка учителей к аттестации;
- контроль за ведением школьной документации;
- анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации учащихся и др.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. В течение учебного года в школе использовались различные формы контроля: классно - обобщающий в I, V и X классах с целью выяснить, как идет процесс адаптации обучающихся при переходе на другую ступень обучения, формирование классного коллектива. Классным руководителям и учителям-предметникам были даны рекомендации по организации работы по сплочению классных коллективов и рекомендованы консультации психологом неадаптированных детей. Такая работа дала положительные результаты, о чем свидетельствует повторный контроль.

Четырежды в течение года проводилась администрацией школы проверка состояния выполнения учебных программ.

Вывод: по всем предметам учебного плана программы выполнены за счет корректировки программного материала. В течение сентября – октября в ходе обзорного контроля администрацией при посещении уроков и собеседования с учителями был выведен ряд учителей на самоконтроль. Эта форма поощрения учителей дает хорошие результаты. Учителя обеспечивают не только усвоение учебного материала на самом уроке всеми учащимися, но и организуют самостоятельную познавательную деятельность, способствующую развитию интеллекта школьников. Уроки ведутся по уровневой дифференциации с учетом личностных индивидуальных особенностей учащихся. Учителя освоили методики проведения уроков различных типов и форм, используют современные технологии.

Тематический и фронтальный контроль осуществлялся в разных классах, по предметам учебного плана. Результаты отражены в справках и приказах по

школе. Проводились плановые фронтальные проверки. В ходе проверки посещены уроки, проведены административные контрольные работы, проведены собеседования с учителями по программам, учебникам, планам. Выявленные недостатки обсуждались на методических объединениях, совещаниях при директоре, отражены в справках и приказах по школе. В истекшем учебном году проводился персональный контроль аттестующих учителей. У них посещены уроки, проверена документация. Даны рекомендации по подготовке к аттестации.

Общие выводы по итогам анализа образовательных результатов.

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства Просвещения Российской Федерации.
2. Школа функционирует стабильно. Реализация перспективной Программы развития на 2020-2024 годы позволяет перейти на режим развития.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка. Однако, требуется усиление работы по повышению качества образования, в том числе через выстраивание индивидуальных учебных маршрутов для учащихся, требующих дополнительных занятий с целью ликвидации отставания от учебных программ.
5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. Между тем, требуется ежегодно проводить дополнительную работу по ликвидации затруднений педагогов на основе объективных данных о педагогических дефицитах учителей, внедрение новых и иных педагогических технологий в учебный процесс.
6. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.
7. Школа планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
8. В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня. Тем не менее, вопрос работы с одаренными детьми требует проработки.
9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д. Выстраивание системы повышения квалификации учителей в 2024-2025 учебном году в связи с рисками снижения результатов у обучающихся необходимо вывести на новый уровень.

10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

11. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством функционирования школьного сайта.

12. Результаты деятельности школы по различным направлениям, в том числе, по организации работы с детьми ОВЗ, могут быть транслируемы в другие учебные учреждения города.

«Важен каждый ученик». Под таким лозунгом Министерство просвещения запустило в 2020 году проект «500+», в котором МОУ «СОШ № 22» приняла активное участие в 2021-2022 учебном году и продолжили работу по намеченным планам в 2022-2023 учебном году. Реализация проекта направлена на усиление работы по повышению качества образования, поддержки школ с низкими образовательными результатами, работающими в сложных социально-экономических условиях, а также адресной поддержки учащихся с проблемами в обучении.

В 2023-2024 учебного года на основании приказа комитета по образованию муниципального образования «Город Саратов» от 15.02.2023 года № 87 «Об организации работы с общеобразовательными учреждениями с низкими образовательными результатами обучающихся и общеобразовательными учреждениями с признаками необъективности результатов всероссийских проверочных работ на территории муниципального образования «Город Саратов» в 2023 году» работа в данном направлении реализовывалась через сотрудничество с МОУ «Гимназия № 34».

Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год МОУ «СОШ № 22»

Методическая работа - это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя. Методическая тема школы определяет вектор работы всех подразделений школы и является основой актуальных требований и изменений, происходящих в социально – экономических, социокультурных, педагогических, этнических условиях города и государства. В школе сложилась устойчивая, работоспособная система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

1. Педагогический совет;
2. Методический совет;
3. Методические объединения;
4. «Клуб молодых педагогов»;
5. Внутришкольные проекты «Техника чтения», «Учимся вычислять»;
6. ШНПК «Хочу все знать!»;

7. Фестиваль педагогического мастерства;
8. Городская методическая лаборатория «Открываешь книгу – открываешь мир»;
9. Мастер-классы, открытые уроки и внеклассные мероприятия, дни открытых дверей, обобщение передового педагогического опыта учителей;
10. Внеклассная работа, участие педагогов и обучающихся в конкурсах и конференциях,
11. участие педагогов в семинарах и вебинарах.

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу над методической темой: **"Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации обновленных ФГОС-2021"**

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

На 2023-2024 учебный год были поставлены следующие задачи:

- обновление содержания образования через: реализацию обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО; дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями с целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования; вариативность образовательных линий УМК, профилей образования и элективных курсов; создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования; расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС; совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования; организация общественной экспертизы деятельности.
- дальнейшее развитие кадрового потенциала через: активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования; создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку; продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов; обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования.

- совершенствование системы поддержки одаренных детей через: выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий; реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся; расширение возможностей для участия способных и одаренных школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности; формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

- совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми через: создание системы внеурочной работы, дополнительного образования учащихся; развитие групповых и индивидуальных форм внеурочной деятельности; удовлетворение потребности в новой информации (широкая информированность); формирование глубокого, устойчивого интереса к предмету; расширение кругозора учащихся, их любознательности; развитие внимания, логического мышления, аккуратности, навыков самопроверки учащихся.

Методическая работа школы в 2023-2024 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников. Образовательный процесс в школе осуществляли педагоги, учреждение собственными штатами укомплектовано полностью. 3 педагога имеют высшую квалификационную категорию, 4 педагога – первую, 26 человек – сдали на соответствие. Учреждение располагает достаточным учебно-методическим потенциалом, который необходим для успешной реализации учебных программ, выполнения требований государственного образовательного стандарта.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- повышение квалификации педагогов школы;
- учебно-методическая работа;
- инновационная работа;
- информационно- методическое обслуживание учителей;
- работа по выявлению и обобщению педагогического опыта;
- развитие педагогического творчества;
- диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний, развитие

их способностей и природных задатков, ознакомление учителей с новой методической литературой.

В работе учителей используются в основном следующие педагогические технологии:

- Информационно – коммуникационная технология
- Технология критического мышления
- Проектная технология
- Технология проблемного обучения
- Игровые технологии
- Здоровьесберегающие технологии
- Исследовательские методы обучения

За последний год значительно возрос интерес к информационным технологиям (особенно в рамках дистанционного обучения и дистанционного формата семинаров и конференций). Все педагоги используют в своей работе ИКТ, в полной мере владеют формами дистанционного обучения, используют разные платформы.

Методическая работа в школе была направлена на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на практическое оказание помощи в реализации методических приемов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся.

Работа педагогического совета

Высшей формой коллективной методической работы был и остается педагогический совет. Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов, на котором педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями.

Педагогический совет - орган коллективной деятельности и коллективного педагогического диагностирования, формирующий педагогическое мышление, отношения сотрудничества для реализации основных задач школы. Работа педагогического совета соответствовала плану и поставленным задачам.

В 2023-2024 учебном году было запланированы и проведены 5 тематических педагогических советов, тематика педсоветов была выбрана с учетом обозначенных проблем по итогам 2022-2023 учебного года.

На организационном педагогическом совете в августе 2023 года рассматривались вопросы анализа результативности образовательной деятельности в 2022/23 учебном году, утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2023/24 учебный год, календарного учебного графика на 2023/24 учебный год, плана внеурочной деятельности и рабочих программ внеурочной деятельности на 2023/24 учебный год, рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы на 2023/24 учебный год, плана работы школы на 2023/24 учебный год.

В подготовке педагогических советов участвовали все методические объединения, выбравшие из своего состава преподавателей в инициативные группы, получившие необходимые рекомендации и список литературы от руководителя, ответственного за подготовку и проведение данного педсовета.

Формы проведения педагогических советов были разнообразны. Наряду с традиционными использовались такие активные формы работы в творческих микрогруппах, диагностирования по проблемам. Внедряя нетрадиционные формы и методы как организационный механизм, мы старались обеспечить высокую активность учителей школы. Решения педсовета носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений. Контроль за выполнением решений педагогического совета возлагался на администрацию, руководителей методических объединений. Результаты контроля обсуждались административных совещаниях, заседаниях МО учителей-предметников.

Выводы: тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы, способствовала реализации поставленных целей и задач перед методической службой школы.

Рекомендации на следующий учебный год по проведению педагогических советов: продолжить использование разнообразных форм и методов проведения педсоветов.

Работа методического совета школы

Методической работой в школе руководит методический совет, который организует, направляет работу учителей, создаёт условия для развития их творчества, а также и руководит работой методических объединений. В МС вошли заместитель директора по воспитательной работе, руководители школьных методических объединений. Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о методическом совете и Положением о методическом объединении, а также в соответствии с планом методической работы школы на 2023-2024 учебный год.

Приоритетные направления в работе методического совета:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методических приемов, способов преподавания учебных дисциплин;
- изучение и внедрение в педагогический процесс современных педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков учащихся, развития познавательного интереса;
- изучение и распространение положительного педагогического опыта.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений и творческих групп учителей.

В 2023–2024 учебном году было проведено 6 заседаний методического совета школы. На заседании методического совета подводились итоги работы

учителей-предметников над повышением качества знаний учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией, эффективность проведения всероссийской олимпиады школьников, особенности деятельности организации в режиме дистанционного обучения и др.

В течение учебного года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и определял стратегические задачи развития школы.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2022-2023 учебный год выполнен.

Рекомендации:

- Продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

- Повысить уровень самоанализа педагогической деятельности через организацию, проектирование и прогнозирование педагогического мониторинга, как следствие объективно выявленных проблем и планировании работы над их устранением.

- Включить конкретные мероприятия, способствующие решению задач по повышению эффективности и качества образования, изучения и распространения передового педагогического опыта.

Работа методических объединений

Главной структурой, организующей методическую работу учителей - предметников, являются методические объединения, которые возглавляют опытные руководители. Методический совет школы координировал деятельность методических объединений. В школе работали 4 методических объединения:

МО учителей начальных классов – руководитель Кунавина А.В.

МО учителей гуманитарного цикла – руководитель Беспалова Е.А.

МО учителей естественного научного цикла – руководитель Свиридова Д.А.

МО учителей МО спортивно-технологического и художественно-эстетического цикла - Садыкова Н.И.

МО классных руководителей – руководитель Федина А.А.

Деятельность МО была нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных предметов, изучение нормативной методической документации по вопросам образования, отбор содержания и составление рабочих программ по предметам. В соответствии с общей методической темой школы были обозначены темы методических объединений и темы

самообразования учителей.

Каждое методическое объединение работало над своей темой, напрямую связанной с единой методической темой школы. Все МО имели свои планы и осуществляли работу под руководством руководителей МО. Для успешной реализации задач, поставленных перед каждым МО, на заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- изучение нормативно-правовых документов и обзор методической литературы;
- утверждение тематических планов и рабочих программ учителей;
- использование современных технологий на уроках;
- подготовка к олимпиадам (школьному, муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников, предметным олимпиадам и конкурсам);
- работа с одаренными детьми;
- подготовка к внедрению обновлённых ФГОС;
- организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- работа по подготовке и проведению предметной недели;
- работа с неуспевающими;
- подготовка к государственной итоговой аттестации;
- работа по изучению методических рекомендаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ и др.

В течение года каждый учитель работал над выбранной темой самообразования с целью совершенствования преподавания и повышения качества знаний учащихся по предмету. Также велась работа на дополнительных занятиях и индивидуально по различным направлениям.

Учителя гуманитарного, естественно-математического циклов, начальных классов большое внимание уделили работе со слабоуспевающими учащимися. Учителя работали в урочное и внеурочное время. На уроках учителя старались осуществлять дифференцированный подход при изложении, закреплении и обобщении материала, составляли и проводили разноуровневые контрольные, самостоятельные и домашние работы. Занятия с неуспевающими проводились по мере выявления пробелов в знаниях. У каждого преподавателя составлен график индивидуально-групповых консультаций. На школьных МО учителя делились опытом работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. В рамках МО систематически велась работа по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. Это изучение материалов ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку, математике, обществознанию, географии, физике, приобретение специальных пособий для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с грифом «ФИПИ». Был проведен подробный анализ пробных экзаменов по русскому языку, математике, географии, обществознанию, физике в 9, 11 классах и внесены коррективы по дальнейшей подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. На заседаниях МО были просмотрены и обсуждены «Типичные ошибки заполнения бланков ответов», «Анализ пробных экзаменов. Стратегия работы с учащимися группы «риска», с

высокомотивированными учащимися» и др.

На основании анализа планов работы МО по итогам 2023-2024 учебного года можно сделать вывод, что в МО продолжают рассматривать традиционные, хорошо отработанные вопросы и темы, все школьные МО включают вопросы по изучению методической темы школы.

Повышение профессиональной компетентности педагогов осуществляется через использование современных интернет-технологий: посещение вебинаров, курсов, заседаний муниципальных МО. Одной из форм повышения методической и профессиональной компетентности педагогов является взаимопосещение уроков коллег. Взаимопосещение уроков коллег затрудняется тем, что образовательный процесс в школе осуществляется в одну смену.

Все учителя школы принимали активное участие в работе районных методических объединений.

Выводы: тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения. Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения. Работа МО в течение учебного года была достаточно насыщенной, продуктивной, большинство членов методических объединений активно участвовали в совместной работе. Поставленные задачи и план мероприятий в 2022-2023 учебном году методическими объединениями выполнены. Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у обучающихся

Слабо организовано взаимопосещение уроков своих коллег.

Рекомендации:

- Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.
- Разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).
- Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением уроков.
- Продолжить работу по обеспечению высокого методического уровня проведения всех видов занятий, внедрению в учебный процесс новых современных форм и методов обучения.

Методическая работа по внутреннему повышению квалификации в школе велась с учетом дифференциации педагогических кадров по уровню профессиональной компетентности и творческого учительского потенциала.

Вот некоторые индикаторы, лежащие в основе дифференциации:

результаты участия педагогов и обучающихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней;

результаты государственной итоговой аттестации;

категориальный анализ педагогического коллектива.

В целом, методическая работа по внутреннему повышению квалификации, выстроенная в образовательной организации на основе дифференциации

педагогических кадров по уровню профессиональной компетентности и творческого учительского потенциала, позволила охватить всех педагогических работников.

В течение учебного года каждый учитель стал участником семинаров, круглых столов, практикумов, мастер-классов, вебинаров.

В проведении мероприятий по обмену передовым опытом наблюдается положительная тенденция: возросло количество педагогов, принимавших участие в проведении мастер-классов, семинаров, практикумов. Отчасти это связано с заинтересовавшими многих учителей форматом педагогического тандема, когда для проведения мероприятия объединяются несколько педагогов.

В целях содействия повышению педагогического мастерства учителей необходимо задуматься об интеграции систем внутреннего повышения квалификации и курсовой подготовки на базе организаций дополнительного профессионального образования, например, через возможности использования полученных компетенций в практике работы, способ трансляции полученных на курсах компетенций для последующего использования в системе внутреннего повышения квалификации. Другим вариантом может стать демонстрация эффективного новшества, которое стало следствием повышения квалификации в своей работе или на базе МО.

Выводы: курсовая подготовка по предметным областям пройдена учителями в необходимые сроки, преподавателями школы демонстрируется высокий уровень педагогической активности; педагогический коллектив мотивирован на повышение профессиональной компетентности. В школе ведётся ежегодный мониторинг курсовой подготовки, составлен перспективный план повышения квалификации на 2024–2025 учебный год.

1. Организация системы обратной связи после прохождения педагогами курсовой подготовки. Особенно это касается целевых курсов, соответствующих приоритетным направлениям развития системы образования.
2. Дальнейшее развитие практики дистанционного повышения квалификации педагогическими работниками школы.
3. Обучение педагогов по программам повышения квалификации, ориентированным на организацию работы с мотивированными и одаренными обучающимися, развитие проектно-исследовательской деятельности, организацию инклюзивного образования.
4. Участие педагогов в курсах повышения квалификации по вопросам внедрения ФГОС третьего поколения в 2024/2025 учебном году.

Работа по самообразованию

Самообразование учителей занимает особое место в системе методической работы и в обеспечении её целостности.

Каждый педагог школы работает над темой самообразования. Самообразование – главный и наиболее доступный источник знаний. Особенно актуальной проблема самообразования педагогов стала в условиях информационного общества, где доступ к информации, умение работать с ней

являются ключевыми. Информационное общество характеризуется как общество знания, где особую роль играет процесс трансформации информации в знание. Поэтому современная система образования требует от педагога постоянного совершенствования знаний. Знания можно получать разными способами.

На сегодняшний день педагогам предлагается огромный спектр услуг повышения квалификации: в учебных заведениях - очное обучение, очно-заочное обучение, заочное обучение, на курсах повышения квалификации, семинары и т.д. Постоянное самообразование - вот тот определяющий актив жизни современного человека, который поможет не "отстать от поезда современности".

При организации самообразования учитывается профессиональный уровень педагогов, используются различные критерии, позволяющие отнести педагогов к той или иной группе и в соответствии с этим выбрать цели и способы обучения.

Начинающему педагогу самостоятельная работа по самообразованию позволяет пополнять и конкретизировать свои знания, осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе с детьми ситуаций. Педагог со стажем имеет возможность не только пополнить копилку своих знаний, но и найти эффективные, приоритетные для себя приемы развивающей и коррекционной работы с детьми и родителями, овладеть элементарной диагностической и исследовательской деятельностью. Кроме того, у педагогов развивается потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, формируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, раскрывается творческий потенциал.

Выбор темы самообразования основывается на оценке деятельности, видении каждым своих личностных и профессиональных проблем, умении корректно формулировать цели и последовательно их решать, умении проектировать и контролировать свою деятельность. В соответствии с методической темой школы и методической темой МО всеми педагогами были выбраны темы самообразования. Методическая работа учителя по направлению «самообразование» - это целостная система, направленная на достижение конечных результатов – промежуточных и конечных. Ее цель – повышение квалификации, восполнение пробелов и недостатков в своей работе, усовершенствование учебного курса. В ходе работы над темой самообразования каждый педагог определял круг вопросов для изучения, ставил цели, планировал изучение соответствующей литературы, передового педагогического опыта, творческое сотрудничество, прогнозировал конечные результаты.

О проделанной работе по самообразованию учителя отчитывались на заседаниях методических объединений, методсоветах, представляя итоги в различной форме: творческие отчёты, открытые уроки, мастер-классы, обобщение опыта.

Выводы: ведется планомерная работа педагогов в соответствии с планами

самообразования. Но темы самообразования некоторых учителей выбраны формально, без учета профессиональных затруднений и точек профессионального роста.

Рекомендации:

Руководителям МО предусмотреть при планировании заседаний МО отчет о результатах работы учителей над методическими темами, в том числе и через проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий по темам самообразования.

Всем педагогам совершенствовать самообразовательную деятельность через изучение теоретического и методического материала, посещение уроков коллег, а также активное участие в семинарах, вебинарах, конференциях, профессиональных конкурсах разного уровня.

Дни открытых дверей

С целью повышения профессиональной компетентности учителей, повышения интереса и познавательных мотивов, обучающихся были проведены дни открытых дверей в соответствии с графиком, согласованным с учителями –предметниками.

Дни открытых дверей позволяют создать дополнительные условия для раскрытия творческих способностей учеников, выявить одаренных и талантливых детей и оказать поддержку интеллектуальному развитию, является массовым и увлекательным ученическим соревнованием, позволяет приспособлять массовое обучение к индивидуальным свойствам каждого ребенка, показывает не только возможности учащихся, она еще показывает возросшие способности педагогов, их творчество, мастерство и зрелость своего профессионализма.

Организаторами выступали руководители методических объединений и учителя- предметники. В рамках мероприятия проводились: открытые уроки по предмету в разнообразных формах, внеклассные мероприятия, викторины, конкурсы, презентации. Все предметные недели сопровождались разнообразной наглядной информацией, прошли интересно, содержательно, познавательно.

Педагоги во время предметных недель старались использовать разные методы и приёмы работы с целью выявления способных учащихся. Задания, как правило, требовали от учащихся нестандартного подхода к выполнению работ, проявления творческой индивидуальности. Мероприятия способствовали повышению интереса учащихся к изучению предмета, а также расширению знаний.

Выводы и рекомендации

Анализ проведения дней открытых дверей показал, что мероприятия планируются и обсуждаются учителями заранее на заседании ШМО; в организации и проведении задействовано подавляющее количество учителей-предметников; мероприятия проводятся в разнообразных формах: игры, выставки, конкурсы, концерты и т.д.; в проведении мероприятий задействованы ученики, что способствует формированию организационных умений и навыков; результаты дней открытых дверей частично отражались в

СМИ школы.

Для повышения эффективности проведения необходимо: планировать с учетом общешкольного плана по учебно-воспитательной работе; разнообразить формы и методы проведения внеклассных мероприятий по предметам; шире вовлекать обучающихся в организацию и проведение внеклассных мероприятий попредметам; использовать современные средства активизации познавательной деятельности, в т.ч. ИКТ; отражать результаты проведения в школьных СМИ, в т.ч. на сайте школы.

В 2024-2025 учебном году шире использовать проектно-исследовательскую деятельность и разработку социальных проектов учениками школы, которые можно реализовать в рамках дней открытых дверей.

Работа с молодым педагогом

Работа с молодыми педагогами является одной из самых важных составляющих методической работы. В школе работает «Клуб молодого педагога».

Цель работы с молодым специалистом: создание условий для самореализации, для приобретения практических навыков, необходимых в педагогической деятельности, закрепление молодых специалистов в коллективе.

Для реализации этой цели решались следующие задачи:

- развитие профессиональных навыков, педагогической техники молодого учителя, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями;
- использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств, современных технологий;
- развитие готовности у молодого педагога к профессиональному самосовершенствованию, работы над собой;
- выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодого учителя.

Работа с молодыми специалистами строилась согласно «Плану работы учителя – наставника с молодым специалистом» и велась по следующим направлениям деятельности:

- ведение школьной документации;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- методическое сопровождение молодого учителя;
- работа по самообразованию;
- психологические основы адаптации молодого специалиста.

В течение учебного года молодым специалистам. оказывалась помощь администрацией школы и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства.

С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам:

- ведение школьной документации (работа с классными журналами,

- составление календарно-тематического планирования и поурочных планов),- самоанализ урока, методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке и др.

Посещались уроки у молодых специалистов. Совместно с молодыми специалистами проводился анализ проведенного им урока, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного плана и умения достичь цели, поставленной на урок. Была оказана помощь в корректировке календарно-тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемому предмету.

Было организовано взаимопосещение уроков молодых специалистов у учителей– наставников. Все это способствовало повышению профессионализма молодого учителя, овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Выводы:

Период адаптации молодых специалистов проходит успешно. Педагогам оказывается помощь администрацией школы и педагогами-наставниками в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Рекомендации:

1. Работать над повышением компетентности молодых педагогов в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации.
2. Направить работу с молодыми специалистами на изучение и практическое применение эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности;
3. Уделить внимание работе над темой самообразования.

Работа педагогического коллектива со способными и одаренными учащимися

В школе разработан план работы с одарёнными детьми в 2023-2024 учебном году.

Основными целями и задачами этой работы являются:

- создание необходимых условий для выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;

- создание необходимых условий для поддержки одаренных детей.

Основные мероприятия, реализованные в работе с одаренными детьми в 2023-2024 учебном году школьные: предметные недели; научно-практические конференции; школьный этап всероссийской предметной олимпиады школьников;

муниципальные: муниципальный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников; муниципальная предметная олимпиада для учащихся начальной школы (4 класс);

региональные и всероссийские: конкурсы; онлайн олимпиады; онлайн уроки.

Участие школьников в олимпиадах, конкурсах разного уровня имеет целый ряд привлекательных моментов и для ученика, и для родителей, и для

учителей:

- дает возможность школьникам и их учителям защищать честь своей школы;
- создает ситуацию успеха, поднимает интерес учащихся к изучению предмета;
- привлекает учащихся уже с начальных классов к участию в олимпиадах;
- по итогам проведения олимпиады учителя, ученики и их родители могут ознакомиться с результатами всех участников по нескольким критериям: по классам, по регионам, по населенным пунктам, узнать свой результат и сравнить его с лучшим;
- каждый участник имеет возможность получить диплом призера или участника, сертификат для школьного портфолио.

В течение года в школе были проведены мероприятия по обеспечению информационной поддержки: на школьном сайте размещена информация об организации и проведении олимпиад, результаты участия школьников в олимпиадах; с родителями и обучающимися проведена консультационная поддержка, связанная с организацией и проведением олимпиад (результат - заявление от родителей на участие детей во всероссийской олимпиаде школьников, согласие на обработку персональных данных); проведены родительские собрания.

В течение учебного года проведены мероприятия с педагогами:

1. На заседаниях методического совета, МО проанализированы результаты участия обучающихся в школьном и муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников, были определены вопросы и темы, вызывающие затруднения у школьников, проработаны пути устранения трудностей.

2. За педагогами, испытывающими затруднения при подготовке учащихся к олимпиадам, закреплены опытные педагоги, которые проводят индивидуальные консультации по мере необходимости.

- Мероприятия, проведенные с обучающимися в школе:
- Анкетирование учащихся на выявление их общей и предметной одарённости.
- Создан банк данных одарённых детей.
- Организовано участие школьников во Всероссийской предметной олимпиаде, вручены грамоты и дипломы победителям и призёрам.
- Одним из средств повышения учебной познавательной мотивации школьников является организация их участия в заочных, дистанционных предметных конкурсах, проектах. Ежегодно учащиеся нашей школы принимают участие предметных олимпиадах «Учи.ру».
- Учителя-предметники организуют участие обучающихся в дистанционных конкурсах, олимпиада. Педагоги и учащиеся получили грамоты, дипломы, сертификаты.

- В течение года с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учёбе, проводятся дополнительные занятия (консультации).

Подготовка учащихся к олимпиадам - процесс сложный и трудоёмкий,

нуждается в поддержке и сопровождении. Только совместная, согласованная работа приведёт к достижению системных положительных эффектов и повышению качества школьного образования.

Необходимо отметить, что не все учителя систематически готовят ребят целенаправленно, зачастую проводят только разовые консультации и предлагают работать самостоятельно. Также статистика показывает, что участниками олимпиад практически по всем предметам являются одни и те же учащиеся, и чаще всего не одаренные дети, а успешно осваивающие образовательные стандарты.

Выводы:

- Педагогами-предметниками уделяется недостаточное внимание обучающимся с высокой мотивацией. Работа с такими обучающимися ведется не в системе, а носит единичный характер.

- Не в полной мере используются возможности ОУ по выявлению и развитию творческой одаренности обучающихся.

Рекомендации:

- Поставить на контроль работу учителей-предметников с обучающимися по подготовке к олимпиадам, конкурсам, проектам на уроке и во внеурочное время.

- Всем МО необходимо продумать систему мер по повышению эффективности работы с мотивированными и одаренными детьми, а также учащимися, имеющими трудности в обучении.

- Организовать целенаправленную работу учителей с обучающимися, мотивированными на учебу, через индивидуальный подход на уроках, консультациях.

- Активизировать работу по подготовке обучающихся в конкурсах, олимпиадах, научно-практической деятельности по различным направлениям и на разных уровнях.

- В работе по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение современных образовательных технологий и их элементов на уроках.

ВЫВОДЫ:

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательной организацией. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой переподготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями и др.

Все учителя школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический

коллектив школы.

Имеется положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты: педагоги используют в образовательном процессе современные педагогические технологии, способствующих повышению качества образования; все учителя повысили свою квалификацию в связи с введением ФГОС третьего поколения; педагоги совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности, пополняются методические копилки учителей.

В ходе анализа методической работы в 2022-2023 учебном году выявлены аспекты, на которые необходимо обратить внимание: низкий уровень участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, невысокая результативность участия, слаборазвитую систему проектно-исследовательской деятельности, сравнительно малую долю педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, имеющих публикации.

Выводы:

- Созданы оптимальные условия (организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учетом современных требований (прохождение курсов);
- Совершенствовалось учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учетом современных тенденций развития образования;
- Активизирована работа по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Обеспечился рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования;
- Расширилась сфера использования информационных технологий, созданы условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

С учетом проведённого анализа в 2024-2025 учебном году рекомендовано:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей по овладению современными образовательными технологиями.
2. Более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета в целом, так и конкретных методических объединений.
3. Администрации школы при согласовании планов работы методических объединений педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах.
4. Особое внимание уделить рациональному планированию проведения методических семинаров, мероприятий системы внутреннего

повышения квалификации.

5. Активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, Интернет-проектах, а также профессиональных конкурсах.
6. Учителям-предметникам организовать работу по развитию функциональной грамотности обучающихся.
7. Руководителям МО привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
8. Ввести в педагогическую практику работы школы критерии оценки достижения результатов обучающихся, в том числе в области функциональной грамотности в соответствии с ФГОС третьего поколения в 2024-2025 уч. году.
9. Выявить педагогов, которые успешно применяют методы и приемы формирования отдельных видов функциональной грамотности, и организовать мастер-классы, открытые уроки, декады педагогического мастерства, направленные на внутришкольное повышение квалификации в области формирования и развития функциональной грамотности.
10. Формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности и определения путей решения выявленных проблем работы в области формирования функциональной грамотности, самостоятельного выстраивания траектории своего профессионального развития.
11. Выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы по формированию и развитию функциональной грамотности с учащимися разных категорий (высокомотивированных, слабоуспевающих и т.д.)

2.6 Кадровое обеспечение

На 01.09.2024 года кадровый состав МОУ «СОШ № 22» укомплектован на 100 %, содержит в себе 4 члена администрации (директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХЧ), 29 педагогических работников (26 учителей, 3 иных педагогических работника: учитель – логопед, педагог – психолог, социальный педагог). Из них 26 имеют высшее профессиональное образование, 3 - среднее специальное профессиональное образование, соответствующее занимаемой должности, из них 1 получает высшее образование, 3 продолжают обучение в магистратуре.

Квалификационные категории имеют:

- высшая – 3 чел
- первая – 4 чел
- соответствие – 17 чел
- без категории – 5 чел (молодые специалисты и работающие в ОО менее

двух лет)

Имеют ученую степень:

- кандидат наук – 1 чел

Имеют звания:

- «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 2 чел

- «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 1 чел

Кадровый состав МОУ «СОШ № 22» молод, подвижен, нацелен на развитие профессионального мастерства, создание условий для повышения своего квалификационного уровня.

Статистика повышения квалификации на курсах СОИРО, ЦНППМПР:

№ п/п	ФИО педагога	2020	2021	2022	2023	2024
Количество курсов повышения квалификации						
1.	Абрамова Т.М.	1	1	1	дек	Дек
2.	Аброськина Е.Г.	2	1	3	2	Ув
3.	Беспалова Е.А.	-	-	0	1	Ув
4.	Беспалова Ю.В.	0	2	4	2	4
5.	Блатман С.Д.	-	-	-	0	2
6.	Божедомова М.Ю.	1	1	2	1	1
7.	Варнакова А.А.	-	-	0	1	1
8.	Волкова О.Н.	1	1	1	1	1
9.	Горбатенкова М.И.	-	0	1	1	3
10.	Гордеева Н.В.	0	1	1	1	Ув
11.	Гузикова К.Г.	2	-	-	1	Ув
12.	Ежова Л.А.	0	1	1	1	3
13.	Контанистова Л.А.	0	2	2	2	Ув
14.	Кунавина А.В.	0	1	1	1	1
15.	Кураксина Е.И.	1	2	1	ув	Ув
16.	Макарчук Е.Ф.	0	1	1	0	Ув
17.	Микитчук А.Н.	1	2	2	2	Ув
18.	Микитчук Ж.Н.	2	2	2	4	Ув
19.	Муха Л.А.	0	1	1	0	1
20.	Осипов К.И.	1	2	3	1	2
21.	Подобрий А.С.	0	1	1	2	4
22.	Подыбайло А.А.	2	1	3	3	3
23.	Ртищева Е.А.	0	1	1	0	1
24.	Садыкова Н.И.	1	1	1	1	Ув
25.	Салихова З.С.	-	-	-	1	2
26.	Саютина Н.В.	1	1	2	1	1
27.	Светцева Л.Н.	0	1	1	0	1
28.	Свиридова Д.А.	1	1	2	1	1
29.	Федина А.А.	-	-	-	1	1
30.	Филатов Д.С.	-	0	3	1	3
31.	Чеботарева Е.Н.	1	2	1	2	Ув
32.	Чеботарева Т.М.	-	-	-	1	Ув

		16	31	47	36	34
--	--	----	----	----	----	----

Курсовая подготовка педагогических работников осуществляется не реже 1 раза в 3 года.

2.7 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса рассматривалось как планирование, разработка и создание оптимального комплекса учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых образовательными программами.

В школе разработаны и утверждены образовательные программы для всех уровней образования: начального общего, основного общего и среднего общего образования. Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и составлены в соответствии с примерными основными общеобразовательными программами.

В учебном плане отражены все образовательные области, образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников, определено учебное время на изучение образовательных областей.

Срок освоения образовательных программ: начального общего образования четыре года, основного общего образования – пять лет, среднего общего образования – два года. Режим работы организован в соответствии с действующими санитарно - эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», которые утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28..

Учебный план составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности и качества обучения школьников, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, с учётом гигиенических требований, предъявляемых к условиям обучения и воспитания школьников и сохранения их здоровья. Учебный план школы нацелен на решение следующих задач:

- обеспечение базового образования для каждого обучающегося;
- совершенствования образовательного процесса;
- развития творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение образовательных запросов на уровне возможностей и способностей обучающихся путём дифференциации;

- осуществление предпрофильной подготовки и создание адаптивной образовательной среды;
- осуществление профильной подготовки обучающихся на основе индивидуальных учебных планов;
- повышения качества обучения.

Учебный план начального общего образования является основным организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования.

В начальных классах обучение проводится по образовательной системе «Перспективная начальная школа», а также по адаптированной основной образовательной программе начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра и по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (нарушениями интеллекта).

Специфика учебного плана ООО заключается в создании условий для успешного освоения учебных программ, для формирования образовательных потребностей и ключевых компетентностей учащихся, позволяющих учащимся сделать правильный и осознанный выбор дальнейшего образовательного маршрута.

Содержание среднего общего образования, реализуемый профиль обучения, набор предметов для углубленного изучения определены на основе анализа запроса участников образовательных отношений. На уровне среднего общего образования реализуется универсальный профиль обучения. Данный профиль позволяет решить проблемы индивидуализации обучения в условиях, когда запросы старшеклассников слишком разнородны или неочевидны.

С целью индивидуализации личностного развития, начального формирования профильных предпочтений, обучающимся предлагается выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися 5-9 классов индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебноисследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

Учебный план для X - XI классов ориентирован на 2-х-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе изучения учебных предметов на базовом и профильном уровнях.

Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе. Содержание самих занятий формируется на основании запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой предельной нагрузки обучающихся.

Выводы:

Учебные планы Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Героя Советского Союза П.Т. Пономарева» (далее – МОУ «СОШ № 22») являются документами, которые определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации.

Учебные планы МОУ «СОШ № 22» (для 1-4-х, 5-7-х, 8-9-х, 10-11-х классов) на 2024/2025 учебный год сформированы в соответствии с нормативными документами, с учетом образовательной программы, обеспечивающей достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, установленных федеральными государственными образовательными стандартами и ФОП НОО, ООО, СОО.

Реализация учебного плана СОО предоставляет возможность получить базовое образование, позволяет удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся, что соответствует целям и задачам образовательной программы школы; реализует принципы вариативности, непрерывности, преемственности в обучении.

В начальной школе используются УМК «Школа России» и «Перспектива» (завершение линии).

В образовательном процессе по учебным предметам используются УМК, в которых завершены предметные линии учебников, и учебные издания всех УМК включены в Федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством просвещения Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях. Педагогами школы в 5-9 классах используются одинаковые учебно-методические комплекты в каждой параллели классов.

Педагоги школы в 10-11 классах используют учебно-методические комплекты с учетом универсального профиля и профильных предметов: математика, физика, обществознание. Программно-методическое обеспечение учебного плана МОУ «СОШ № 22» отражает требования преемственности и непрерывности при реализации учебно-методических комплектов, программ и учебников.

Одним из факторов влияющим на повышение качества образования является совершенствование системы наглядных учебных пособий. Педагоги школы для методически точного и грамотного построения процесса обучения используют различные наглядные пособия, как одно из важнейших средств умственного развития. Педагогами школы наглядные учебные пособия используются на различных этапах учебного процесса: при объяснении нового материала, при закреплении его учащимися, во время повторения изученного материала и при проверке знаний учащихся, а также во внеклассной работе. Правильное использование наглядности на уроках способствует формированию четких пространственных и количественных представлений, содержательных понятий, развивает логическое мышление и речь, помогает

на основе рассмотрения и анализа конкретных явлений прийти к обобщению, которые затем применяются на практике. Применение различных средств наглядности активизирует учащихся, возбуждает их внимание и тем самым помогает их развитию, способствует более прочному усвоению материала, дает возможность экономить время. Значение наглядных пособий в преподавании любого предмета трудно переоценить, без них невозможно организовать учебный процесс. Наглядные пособия призваны реализовывать один из важнейших принципов педагогики и дидактики – принцип наглядности.

Проверка знаний, умений и навыков учащихся является важным звеном учебного процесса, от правильной постановки которого во многом зависит успех обучения. Она позволяет установить достоинства и недостатки в знаниях и умениях учащихся и на их основе управлять учебным процессом, совершенствуя методы и виды работы учителя и ученика.

В соответствии с формами обучения педагоги применяют три формы контроля: индивидуальная, групповая и фронтальная. Методы контроля позволяют оценить результативность работы учителя. В школе используются такие методы как устный опрос, письменные работы, зачёты, тесты. Устный опрос является одним из наиболее распространённых методов проверки. Он может быть проведён как в индивидуальной, так и во фронтальной, и в комбинированных формах.

Письменные работы предлагаются в разных формах, в зависимости от предмета: диктанты, сочинения, отчёты, тесты, контрольные работы, графические работы. Диктанты применяются не только на уроках русского языка, они могут быть историческими, географическими, математическими и другими.

Зачеты применяются в основном в старших классах. В связи с введением ЕГЭ и ОГЭ, в последнее время очень популярен тестовый метод. Он позволяет достаточно быстро проверить знания по одной или нескольких тем

В учебном процессе важную роль играют технические средства обучения, главной задачей их применения является повышение эффективности обучения. Использование ТСО педагогами школы:

- оказывает значительное влияние на организацию деятельности (коллективную, групповую и индивидуальную), позволяет строить её в соответствии с возможностями каждого обучающегося, достигать высокого уровня индивидуализации обучения, осуществлять контроль, самоконтроль, корректирование организации учебно-познавательной деятельности учащихся;
- позволяет обогатить педагогический, технологический инструментарий учителей;
- способствует повышению методического мастерства учителей - предметников, использованию электронных учебных программ, тестов, упражнений;
- позволяет автоматизировать процессы администрирования.

Технические средства обучения обладают следующими дидактическими возможностями:

- являются источником информации;
- рационализируют формы преподнесения учебной информации;
- повышают степень наглядности, конкретизируют понятия, явления, события;
- организуют и направляют восприятие;
- обогащают круг представлений учащихся, удовлетворяют их любознательность;
- наиболее полно отвечают научным и культурным интересам и запросам учащихся;
- создают эмоциональное отношение учащихся к учебной информации;
- усиливают интерес учащихся к учебе путем применения оригинальных, новых конструкций, технологий, машин, приборов;
- делают доступным для учащихся такой материал, который без ТСО недоступен;
- активизируют познавательную деятельность учащихся, способствуют сознательному усвоению материала, развитию мышления, пространственного воображения, наблюдательности;
- являются средством повторения, обобщения, систематизации и контроля знаний;
- иллюстрируют связь теории с практикой;
- создают условия для использования наиболее эффективных форм и методов обучения, реализации основных принципов целостного педагогического процесса и правил обучения (от простого к сложному, от близкого к далекому, от конкретного к абстрактному);
- экономят учебное время, энергию преподавателя и учащихся за счет уплотнения учебной информации и ускорения темпа.

Сокращение времени, затрачиваемого на усвоение учебного материала, идет за счет переложения на технику тех функций, которые она выполняет качественнее, чем учитель.

2.8 Библиотечно-информационное обеспечение

Содержание библиотечного фонда: 915 штук. Из них:

- учебников – 8380;
- учебных пособий -110;
- художественной литературы (всего) – 2030,
- справочной и дополнительной литературы по предметам школьной программы – 157;
- словарей иностранных языков – 5;
- энциклопедий – 70,
- материалы на других видах носителей информации – 20.

На 31.12.2024 года всего поступило ученых пособий - 762. Из них учебников – 762. Обеспеченность учебниками составляет 99 %.

2.9 Материально- техническая база

Здание МОУ «СОШ № 22» является типовым, 4-х этажным с цоколем, 1937 года постройки, имеет общую площадь 3486,4 м², проектная мощность 500 чел.

В школе функционируют:

- 21 учебный кабинет, требующие внедрения современных дизайнерских решений, обеспечивающих комфортную школьную среду;
- малый спортивный зал – 63,1 м² (приспособленное помещение) вместимостью до 25 чел;
- частично оборудованная морально устаревшая спортивная площадка, футбольное поле, требующие реконструкции (имеется нереализованный ввиду отсутствия финансирования проект с экспертизой по благоустройству территории МОУ «СОШ № 22», 2021 года);
- лицензированный медицинский и процедурный кабинеты – 32 м²;
- библиотека – 48,9 м²;
- кабинет обслуживающего труда, требующий нового оборудования;
- столовая – 217,4 м² на 120 посадочных мест;
- актовый зал – 120,9 м² на 100 посадочных мест.

Пришкольная территория: общий земельный участок – 12572 м².

Территория школы имеет 100% ограждение (установка 2021 год): 6 калиток, 3 ворот.

С 2020 года в рамках реализации программы подключения к высокоскоростному интернету социально значимых объектов, в МОУ «СОШ № 22» налажена волоконно- оптическая линия передачи, которая обеспечивает высокоскоростной интернет (до 100 Мбит/с) школьной локальной сети. Работает и своевременно обновляется школьный сайт: <https://shkola22saratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>

Школа располагает следующей цифровой техникой:

п/п	Наименование	Количество	Поступило в отчетный период
1	Персональные компьютеры (всего)	59	0
2	Из них в составе локальных сетей	32	0
3	Из них: - ноутбуки	45	1
4	Мультимедийные проекторы	9	0
5	Интерактивные доски	8	0
6	Принтер	8	0
7	Многофункциональные устройства	6	0

Отопление школы обеспечивает индивидуальный тепловой пункт (котел наружной установки MicroNew 400NR), расположенный на территории учреждения, установленный и функционирующий с 2021 года.

Работа учреждения в 2024 году была организована в соответствии с требованиями пожарной, антитеррористической безопасности, а также в соответствии с санитарными нормами.

В 2024 году за счет **средств от приносящей доход деятельности**, на сумму 1270000,10 руб., проведены следующие мероприятия:

Приобретены:

- строительные материалы для текущего ремонта здания;
- саженцы цветов для клумб, саженцы деревьев;
- техническая соль;
- канцтовары и хозяйственные товары;
- инвентарь для уборки;
- медали и лицензия программного обеспечения для печати аттестатов;
- стенды на 3 административный этаж;
- баннеры на 2 патриотический этаж;

Произведены:

- дератизация территории школы;
- замер сопротивления изоляции;
- мероприятия по обеспечению пожарной безопасности- испытания, проверка огнетушителей;

В 2024 году были выделены дополнительные средства городского и областного бюджета в размере 966 000 руб. Это расширило возможности учреждения и укрепило материально- техническую базу школы.

За счет **бюджетного** финансирования:

- организовано обучение сотрудников в области охраны труда и санитарно-гигиенический минимум;
- обеспечена охрана силами ЧОО, произведено частичное оснащение охранной сигнализацией,;
- производилась очистка территории от снега;
- проведен ремонт и замена оконных блоков;
- проведены работы по замене дверных блоков на всех этажах школы;
- отремонтированы раздевалки в спортивном зале на цокольном этаже;
- отремонтированы туалетные комнаты на 1,2 этажах;
- отремонтирован спортивный зал на 1 этаже;
- сделан косметический ремонт на всех этажах школы;

Приобретены:

- моющие средства, хозяйственные товары, электротовары;
- канцтовары, а также произведены ремонт и заправка картриджей;
- учебная литература;
- учебные пособия для предметных кабинетов (химия, биология, география, математика, технология, кабинет ГПД);
- офисная и ученическая мебель, спортивный инвентарь;
- шторы-занавес на сцену в актовом зале;
- строительные материалы для текущего ремонта;
- установлены лампы дополнительные в кабинетах начальной школы,
- программное обеспечение.

Итоги проверок надзорными органами:

Предписание ГУ МЧС	
--------------------	--

№ предписания и срок устранения	№ предписания и срок устранения	наименование работ	сумма
	2409\123-64\1331-В\ПВП от 09 октября 2024 г., срок исполнения до 19.02.2025 г..	перенос котельной	1 000 000 руб.

Результаты работы в прошедшем учебном году подводят к формированию следующих задач:

1. Устранение предписаний надзорных органов (при наличии финансирования);
2. Проведение ремонтных работ летом 2025 года (при наличии финансирования);
3. Подготовка к отопительному сезону 2025 - 2026 г.;
4. Усовершенствование материально- технической базы школы;
5. Усовершенствование систем защиты МОУ «СОШ № 22».

2.10. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Цель анализа: определение качества воспитательной работы и степени реализации программы воспитания в МОУ «СОШ № 22» за 2024 год.

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.

общая цель воспитания в школе – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (т.е. в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (т.е. в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (т.е. в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты, соответствующие трем уровням общего образования:

1. В воспитании детей младшего школьного возраста (уровень начального общего образования) таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

К наиболее важным из них относятся следующие:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;

- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;
- знать и любить свою Родину — свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
 - беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);
 - проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;
- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;
- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;
 - уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;
 - быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

Знание младшим школьником данных социальных норм и традиций, понимание важности следования им имеет особое значение для ребенка этого возраста, поскольку облегчает его вхождение в широкий социальный мир, в открывающуюся ему систему общественных отношений.

2. В воспитании детей подросткового возраста (уровень основного общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
 - к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
 - к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
 - к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
 - к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и

создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Выделение данного приоритета в воспитании школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

3. В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Выделение данного приоритета связано с особенностями школьников юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический, социально значимый опыт, который они могут приобрести, в том числе и в школе. Это:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;

- опыт дел, направленных на пользу своему родному селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;

- опыт природоохранных дел;

- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;

- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт

- творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
 - опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
 - опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Выделение в общей цели воспитания целевых приоритетов, связанных с возрастными особенностями воспитанников, не означает игнорирования других составляющих общей цели воспитания. Приоритет — это то, чему педагогам, работающим со школьниками конкретной возрастной категории, предстоит уделять первостепенное, но не единственное внимание.

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствует решение следующих **основных задач**:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление — как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 11) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

2. Методическая деятельность по воспитательной работе

Тема

Семинар «Новые подходы к организации воспитательной работы в условиях реализации «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

Семинар ««Вектор воспитания: вызовы, тренды, перспективы»

Круглый стол «Предотвращение вовлечения молодежи в деструктивные течения и организации».

Участие в выше названных мероприятиях позволили классным руководителям разобраться в современных тенденциях и требованиях по организации воспитательной работы с классами, сформировать актуальные планы по направлениям работы с недопущением вовлечения молодежи в деструктивные течения.

3. Степень реализации плана воспитательной работы согласно рабочей программе воспитания (направления по модулям, результативность):

3.1. Модуль «Основные школьные дела» (2024-2025 уч.года)

Название мероприятия	Класс	Дата	Уровень
Уроки мужества, посвященные Дню солидарности борьбы с терроризмом.	1-11	03.09.2024	школьный
День знаний ГО и ЧС	1-11	03.09.2024	школьный
Праздничный концерт «Тебе, учитель!»	1-11	05.10.2024	школьный
Месячник военно-патриотической работе	1-11	Январь-февраль 2025	Школьный, районный
Концерт, посвященный 8 марта и 23 февраля	1-11	28.02.2025	Школьный
Концерт, посвященный дню Матери	1-11	Ноябрь	Школьный
День неизвестного солдата	1-11	3 декабря	школьный
Новый год	1-11	Декабрь	Школьный

Модуль «Основные школьные дела» в 2024-2025 учебного года реализован на

100% от запланированных дел. С большим удовольствием и особой активностью обучающиеся принимают участие в мероприятиях, которые проводятся в рамках акций и дней единых действий Росдетцентра под руководством советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями. Так как сами акции и конкурсы очень интересны и разнообразны, тщательно продуманы и отобраны в соответствии с возрастными особенностями подростков и требованиями времени.

Недостатком продолжает оставаться большая учебная нагрузка обучающихся и сложность, в связи с этим объединиться для подготовки, проведения и обсуждения результатов общешкольных дел

3.2. Модуль «Классное руководство»

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях.

За 2024-2025 учебный год классными руководителями были реализованы следующие виды работ:

- работа с коллективом класса;
- индивидуальная работа с обучающимися вверенного ему класса;
- работа с учителями, преподающими в данном классе;
- работа с родителями обучающихся или их законными представителями.

Кроме этого были реализованы мероприятия, приведенные в таблице:

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся, проведение диагностик
- анализ, координация и коррекция образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей)
- организация, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, КТД, огоньков, конкурсов и т.д.
- социальная защита учащихся;
- работа с родителями учащихся;
- работа с детьми и семьями группы риска;
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе;
- организация ведения дневников учащимися

В школе 18 классных коллективов и 18 классных руководителей. У каждого классного руководителя имеется план воспитательной работы, анализ воспитательной работы с классом в предыдущем году. Классными руководителями еженедельно проводятся организационные и тематические классные часы по приобщению к здоровому образу жизни, экологическому, патриотическому воспитанию. Один раз в полугодие проводятся родительские собрания и лектории. Ведется планомерная работа по сплочению классных коллективов, инициированию и поддержке участия класса в общешкольных ключевых делах, оказанию необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе. Во всех классах организована деятельность ученического самоуправления. Также постоянная работа ведется по вовлечению детей в кружки и секции, обеспечение и контроль занятости детей «группы риска» во внеучебное время, индивидуальная профилактическая работа с детьми с учебными, поведенческими проблемами. Классные руководители активно привлекают своих подопечных к участию в конкурсах различных уровней

Недостаточным является форма работы классных руководителей – мероприятия на выходе.

3.3. Модуль «Внеурочная деятельность»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

В школе в 2024-2024 учебном году созданы и функционируют 125 кружков по внеурочной деятельности с охватом обучающихся 99,6% по различным направлениям деятельности, отраженным в таблице перспективного плана:

Для 1-4-х классов:

Направление деятельности	Формы реализации	Количество часов в неделю				Всего за 4 года
		1	2	3	4	
Спортивно-оздоровительная	Лаборатория здоровья «Час с психологом»	1				1
	Подвижные игры народов России				1	1
Проектно - исследовательская	Орлята России	1	1	1	1	4
	История родного края				1	1
Информационная культура	Моя информационная культура		1			1
Интеллектуальные марафоны	Учимся вычислять			1	1	2
Учение с увлечением	Финансовая грамотность				1	1
	Читаю в поисках смысла		1			1
	Легко ли писать без ошибок			1		1
Коммуникативная деятельность	Час общения «Разговоры о важном»	1	1	1	1	4
Художественно-эстетическая творческая деятельность	Искусство иллюстрации	1				1
	Рукотворный мир		1			1
	Школьный театр «Путешествие в сказку»			1		1
Всего:		4	5	5	6	20
Направление деятельности	Формы реализации	Количество часов в год				Всего за 4 года
		1	2	3	4	
Спортивно-оздоровительная	Лаборатория здоровья «Час с психологом»	33				33
	Подвижные игры народов России				34	34
Проектно - исследовательская	Орлята России	33	34	34	34	135
	История родного края				34	34
Информационная культура	Моя информационная культура		34			34
Интеллектуальные марафоны	Учимся вычислять			34	34	68
Учение с увлечением	Финансовая грамотность				34	34
	Читаю в поисках смысла		34			34
	Легко ли писать без ошибок			34		34
Коммуникативная деятельность	Час общения «Разговоры о важном»	33	34	34	34	135
Художественно-эстетическая	Искусство иллюстрации	33				33
	Рукотворный мир		34			34

творческая деятельность	Школьный театр «Путешествие в сказку»			34		34
Всего:		132	170	170	204	676

Для 5-7 классов:

Направление деятельности	Формы реализации	Количество часов в неделю					Всего за 5 лет
		5	6	7	8	9	
Социальное	Кружок «Я выбираю успех»	1					1
	Кружок «Мир, в котором я живу или мир, который нужен мне»		1				1
	Кружок «Путешествие в мир общения»			1			1
	Кружок «Шаг за шагом»				1		1
	Кружок «Формула моего успеха»					0,5	0,5
	Кружок «Мой выбор» (проектная деятельность)					0,5	0,5
	Кружок «Юные инспекторы движения»		1				1
	Кружок «Юные друзья полиции»				1		1
	Профминимум. Билет в будущее		1	1	1	1	4
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Основы физической подготовки»	1	1	1	1	1	5
Духовно-нравственное	Час общения «Разговор о важном»	1	1	1	1	1	5
	Кружок «Историческое краеведение»					1	1
Общеинтеллектуальное	Практикум по анатомии и физиологии человека в помощь, сдающим ОГЭ					0,5	0,5
	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в новой форме по географии					0,5	0,5
	Кружок «Подготовка к ОГЭ по математике»					0,5	0,5
	Кружок «Подготовка к ОГЭ по русскому языку»					0,5	0,5
	Кружок «Естественно – научная грамотность»	1					1
	Кружок «Читательская грамотность»		1				1
	Кружок «Финансовая грамотность»			1			1
	Кружок «Математическая грамотность»				1		1
Общекультурное	Кружок «Первая роль»	1					1

Всего:	5	6	5	6	7	29
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------

Для 8-9 –х классов:

Направление деятельности	Формы реализации	Количество часов в неделю		Всего за 2 года
		8	9	
Социальное	Кружок «Шаг за шагом»	1		1
	Кружок «Формула моего успеха»	-	0,5	0,5
	Кружок «Мой выбор» (проектная деятельность)	-	0,5	0,5
	Кружок «Юные друзья полиции»	1	-	1
	Профминимум. Билет в будущее	1	1	2
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Основы физической подготовки»	1	1	2
Духовно-нравственное	Час общения «Разговоры о важном»	1	1	2
	Кружок «Историческое краеведение»	-	1	1
Общеинтеллектуальное	Практикум по анатомии и физиологии человека в помощь, сдающим ОГЭ	-	0,5	0,5
	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в новой форме по географии	-	0,5	0,5
	Кружок «Финансовая грамотность»	1	-	1
Общекультурное	Кружок «Технология. Трудовое обучение»	1	-	1
Всего:		7	6	13

Для 11-х классов:

Направления	Формы реализации	Количество часов		Всего
		10 «А»	11 «А»	
Общеинтеллектуальное (Функциональная грамотность)	Кружок «Химия вокруг нас»	-	1	1
	Кружок «Актуальные вопросы географии»	1	-	1
Социальное	Кружок «Жизненные ориентиры»	1	-	1
	Кружок «Мои горизонты»	-	1	1

	Профминимум. Билет в будущее	1	1	2
Духовно-нравственное	Час общения «Разговоры о важном»	1	1	2
Общекультурное				
Спортивно-оздоровительное				
ВСЕГО:		4	4	8

Таким образом, в качестве модели внеурочной деятельности в МОУ «СОШ № 22» используется оптимизационная модель. Модель внеурочной деятельности на основе оптимизации всех внутренних ресурсов МОУ «СОШ № 22» предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники школы.

В этом случае координирующую роль выполняет, как правило, классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;
- организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся, в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе, через органы самоуправления;
- организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в образовательном учреждении, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Внеурочная деятельность проводится для развития потенциала детей.

Модель внеурочной деятельности разрабатывается с учетом мнения детей и их родителей (законных представителей).

Целью организации такой модели является создание условий для дифференциации обучения, построения индивидуальных образовательных программ, обеспечения преемственности между начальным и основным общим образованием.

3.4. Модуль «Урочная деятельность»

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;
- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;
- применение на уроке интерактивных форм работы обучающихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;
- включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;
- организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт со трудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

3.5. Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а

школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Поскольку обучающимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Название проекта	Дата проведения	Кол-во участников в/класс	Уровень (школа, город и т.д.)
Акция «Голубь мира»	01.09.2023	47/2-5	Всероссийский
Акция «Читаем вместе»	Сентябрь	12/1-4	Всероссийский
Акция «Мечта учителя»	Октябрь	6/3-7	Всероссийский
Акция «Мой учитель – мой кумир»	Октябрь	4/1-4	Всероссийский
Акция «Мой папа может все»	Октябрь	10/3	Всероссийский
Акция «Единство разных»	Ноябрь	17/8	Всероссийский
Акция «Мы вместе дети»	Ноябрь	463/1-10	Всероссийский
Акция «Моя мама самая-самая»	Ноябрь	19/1-5	Всероссийский
Акция «Новогодние окна»	Декабрь	34/1-8	Всероссийский
Проект «Орлята России»	Трек «Лидер»	24/1-4	Всероссийский
Проект «Орлята России»	Трек «Эрудит»	24/1-4	Всероссийский
Проект «Орлята России»	Трек «Мастер»	24/1-4	Всероссийский

3.6. Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное движение РДДМ– это добровольное детско-юношеское объединение обучающихся МОУ «СОШ № 22», объединившихся на основе общности интересов для

реализации общих целей.

Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- организацию общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом;
- развить в себе такие качества как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других.

Название мероприятия	Кол-во участников в Класс	Результативность/ достижения	Уровень
Акция «Школьный двор»	23/9	участие	школьный
Благотворительная акция «Дети-детям»	54 /2-11	участие	школьный
Акция милосердия «Пожилой человек – это мудрость и клад» ко дню пожилого человека	267/2-11	участие	школьный
«Неделя толерантности»	403/1-11	участие	школьный
Акция «В здоровом теле – здоровый дух!»	460/1-11	участие	школьный
Акция «Мы вместе»	460/1-11	участие	региональный
Акция «СТОПВИЧ/СПИД	86/8-11	участие	всероссийский

3.7. Модуль «Школьный музей»

Экскурсии, походы помогают школьнику расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной,

природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, обучение рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

- ежегодные походы на природу, организуемые в классах их классными руководителями и родителями школьников, после окончания учебного года;
- регулярные сезонные экскурсии на природу, организуемые в начальных классах их классными руководителями («Природа зимой», «Осенний парк», «Приметы весны» и т.п.);
- выездные экскурсии в музей, на предприятие; на представления;

Название мероприятия	Дата проведения	Результативность/достижения	Уровень
Экскурсия в школьный музей «Комната боевой славы»	апрель	участие	школьный
Экскурсия в школьную Библиотеку	ежемесячно	участие	школьный
экскурсия в «Парк «Победы»	Апель-ма	участие	школьный
Экскурсия в Сочи	март	участие	школьный
Экскурсия в Саратовский краеведческий музей	ежемесячно	участие	школьный
Экскурсия в парк «Покоритель космоса»	апрель	участие	школьный
Экскурсия в музей «Моя история-моя Россия»	ноябрь	участие	школьный

3.8. Модуль «Профориентация»

Согласно плану профориентационной работы МОУ «СОШ № 22» на 2024-2024 учебный год, в целях создания условий для расширения информационного поля обучающихся, организации работы по повышению престижа и привлекательности профессий в 2024-2025 учебного года была проведена следующая работа по профориентационной деятельности учащихся:

Название проекта	Дата проведения	Кол-во участников /класс	Результаты, мероприятия	Уровень (школа, город и т.д.)
анкетирование (опрос) определения профессиональных предпочтений	октябрь	90/6-11	участие	школьный
Просмотр Всероссийских открытых уроков для обучающихся, направленных на раннюю профориентацию» в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» совместно с порталом ПроеКТОрия	в течение года	196/6-11	участие	всероссийский
Встречи с Представителями СУЗов и ВУЗов	сентябрь-декабрь	51/9-11	участие	муниципальный
Уроки по профориентации «Шоупрофессий»	в течение года	51/9-11	сертификаты	всероссийский
Участие в проекте «Билет в будущее».	в течение года	197/6-11	участие	региональный

3.9. Модуль «Предметно-пространственная среда»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу

психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

Название проекта	Дата проведения	Класс	Результаты, мероприятия
Выставка газет ко дню учителя	октябрь	1-4	участие
Выставка рисунков «Портрет мамочки моей»	ноябрь	1-4	участие
Участие во всероссийских акциях, приуроченных к новогодним праздникам: «Новогодние окна»	с 01.12.24 г. по 08.12.24 г.	460/1-11	участие

3.10. Модуль «Взаимодействие с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

В 2024 году проведено 4 общешкольных родительских собрания затрагивающие вопросы обучения и воспитания детей, взаимодействия семьи и школы. В школе созданы и взаимодействуют Советы родителей классов, под руководством директора школы функционирует Совет родителей школы в соответствии с Уставом МОУ «СОШ № 22».

3.11. Модуль «Школьный театр»

На базе школы создан и функционирует школьный театр «Первая роль». Участники театра не только осваивают театральное мастерство, но и принимают активное участие в социальных конкурсах и мероприятиях, в том числе совместно с отрядом ЮИД и МЧС

3.12. Модуль «Профилактика и безопасность»

Профилактическая работа в школе носит особо важный характер для воспитания обучающихся. Вся воспитательная деятельность школы направлена в первую очередь на создание условия для развития законопослушного гражданина Российской Федерации, верного принципам

гуманизма, толерантности, ответственности за страну и Родину. С учетом специфики и наличия в МОУ «СОШ № 22» отрядов МЧС много внимания уделяется участию в мероприятиях, связанных с безопасностью.

Название мероприятия	Дата проведения	Класс	Результативность/достижения	Уровень
Четырехэтапные региональные соревнования по спасательному спорту	2024 г	Команда «Юный пожарный»	2 место	региональный
Всероссийская электронная олимпиада по пожарной безопасности	октябрь	1-4	сертификаты	Всероссийский

Остается важным работа социально-педагогической службы школы. Так основной задачей социального педагога школы является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой. В течение 2024-2025 учебного года была проведена работа по различным направлениям: воспитательной, организационной, профилактической консультативной и методической помощи.

В сентябре совместно с классными руководителями была проведена аналитико-педагогическая работа по определению социального состава класса. По результатам данной работы были составлены социальные паспорта в каждом классе. На основе этого был составлен социальный паспорт по классам. На декабрь 2024 года в школе:

- малообеспеченные семьи –52;
- неполные семьи-117;
- многодетные семьи-41;
- опекаемые семьи-3;
- СОП – 2;
- дети, состоящие на внутришкольном учете-9 (основные причины - текущая неуспеваемость по предметам, невыполнение домашнего задания, нарушение дисциплины. Совместно с классными руководителями были посещены семьи детей составлены акты жилищно – бытовых условий, проведена воспитательно-разъяснительная беседа с родителями «Вред алкоголя», «Курение». Также с учащимися были проведены неоднократные индивидуальные беседы «Режим дня», «Твои успехи и неудачи», «Шутки или хулиганство», «Ответственность за проступки» по поводу поведения и учебы, подростки привлекались к участию жизни класса и школы.

Работа с детьми «группа риска», то есть с детьми с различными формами психической и социальной дезадаптации, выражающейся в поведении, неадекватным нормам и требованиям ближайшего окружения, велась планомерно и систематически.

Дети состоящие на учете в «группе риска» - 31 человек.

Обучающие состоящие на учете ПДН – 1 человек.

Семьи, состоящие на учете КДН и ЗП – 0 человек.

По выявлению неблагополучных семей проводилась отдельная работа с классными руководителями, консультации по работе с такими семьями.

В школе на конец 2024 года на учете, как семьи СОП состоят 2 семьи.

Одно из важных направлений социальной службы – работа с опекаемыми детьми. На учете состоит 5 опекаемых детей.

Проведены следующие мероприятия по разным профилактическим направлениям:

- Благотворительная акция «Подарки детям СВО».
- Анкетирование СПТ.
- Помощь бездомным животным.
- Профилактические рейды и беседы.

ВЫВОДЫ и ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что

1. В школе осуществлялась активная работа педагогического коллектива и администрации по решению поставленных на учебный год задач воспитания, обучения и развития, обучающихся во время учебного процесса и во внеурочной деятельности.
2. Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей обучающихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий.
3. По возможности была обеспечена максимальная занятость обучающихся во внеурочное время и привлечение детей к творческой, художественно-эстетической, самоуправленческой деятельности с опорой на интерес и свободу выбора.
4. Созданы необходимые условия для личностного развития, ученического самоуправления в классном и школьном сообществе, для творческого труда детей, адаптации обучающихся к жизни в обществе, организации содержательного досуга.
6. Воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
8. Но, несмотря на спланированность воспитательной работы, не удастся избежать и некоторых недостатков:
 - По-прежнему не все направления воспитательной работы получили должное развитие;
 - Недостаточный уровень развития классных ученических и самоуправлений;

- Не все классы принимают участие в школьных делах, что говорит о невысоком уровне вовлеченности в школьную жизнь;
- Имеет место быть низкая активность родителей основного и среднего уровня образования в образовательном процессе, о чем свидетельствуют протоколы посещаемости родительских собраний в 7-11 классах.
- Не в полной мере используются возможности органов школьного ученического самоуправления в профилактической работе.

Поэтому, на основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать **рекомендации**:

1. Продолжить работу по повышению теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
2. Развивать ученическое самоуправление классов через учебу активов.
3. Продолжить работу над созданием воспитательных систем класса.
4. Активизировать участие родителей основного и среднего уровня образования в образовательном процессе через разнообразие форм сотрудничества.

3. Результаты анализа показателей деятельности за 2024 год

3.1 Показатели деятельности

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	446
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	199
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	238
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	9
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	42,6
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,06
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,13
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2/4
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2/4

1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2/4
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1/2
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	389/87,2
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	60/13,5
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	9/2
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	56/12,6
1.19.3	Международного уровня	человек/%	13/2,9
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	19/4,3
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	9/2
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	464/100
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	27
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%	24/89

	работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников		
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	24/89
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	3/11,1
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	3/11,1
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	6/21
1.29.1	Высшая	человек/%	3/11,1
1.29.2	Первая	человек/%	4/13,8
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	9/33,3
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	8/30
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	11/41
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	6/22,2
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	4/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	31/100
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,13
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения	единиц	16

	библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося		
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	446/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	2,98

4. ВЫВОДЫ

Анализ показателей деятельности указывает на то, что МОУ «СОШ № 22» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления обучающихся и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

МОУ «СОШ № 22» в 2024 году укомплектована педагогическими и иными педагогическими работниками, имеющими профильное образование, квалификацию, постоянно повышающими свой уровень профессионализма, что способно обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

4.1. Цели и задачи развития МОУ «СОШ № 22» на 2025 год

Факторы риска	Цель	Задачи
1. Риски низкой адаптивности учебного процесса	Создание условий для эффективного использования технологии формирующего оценивания как механизма достижения планируемых результатов	1. Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов по использованию формирующего оценивания и уровня готовности к инновационной деятельности. 2. Создание условий для формирования компетентностей педагогов школы в области формирующего оценивания образовательных достижений и способов работы над повышением уровня мотивации обучающихся. 3. Разработка дидактических и методических материалов использования технологии формирующего оценивания и

		иных современных технологии (не менее двух). 4. Диагностика уровня адаптивных показателей процесса обучения
2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Создание программы профессионального взаимодействия педагогов, способствующей профессиональному саморазвитию, достижению высоких педагогических результатов и личностному росту всех участников педагогического взаимодействия.	1. Диагностика профессиональной позиции учителя, потребностей в профессиональном саморазвитии и экспертиза проблем, возникающих в профессиональном взаимодействии педагогов. 2. Разработка программы методической поддержки учителей, ориентированной на повышение эффективности профессионального взаимодействия педагогов в формате сетевого профессионального взаимодействия с целью ликвидации затруднений педагогов. 3. Создание условий для повышения квалификации педагогов, системы возможностей для эффективного личностного развития участников педагогического взаимодействия.
3. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2024 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации, обучающихся к учебной деятельности	1. Выявление группы обучающихся с рисками учебной неуспешности. 2. Разработка индивидуальных траекторий (маршрутов) для обучающихся с рисками учебной неуспешности. 3. Оказание поддержки обучающимся, испытывающим затруднения в освоении программного материала на уроке через использование технологии формирующего оценивания. 4. Создание условий для успешного обучения обучающихся с рисками учебной неуспешности через: -комфортный психологический климат в ученическом коллективе; -соблюдения основных принципов педагогики сотрудничества. 5.Повышение ответственности родителей за обучение детей через программы просвещения в области воспитания.

4.2. Основные направления работы МОУ «СОШ № 22» на 2024-2025 учебный год с учетом Программы развития МОУ «СОШ № 22» (год завершения реализации Программы развития - 2028)

1.Современная школа.

Цель: Вовлечение всех участников образовательного процесса в МОУ «СОШ № 22» (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), а также работодателей и представителей общественных объединений в развитие системы образования МОУ «СОШ № 22», за счет обновления материально-

технической базы и переподготовки педагогических кадров. Повышение качества образования.

Задача направления: Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, повышение качества образования в соответствии с ФГОС-З.

Содержание работы:

- работа по изучению, созданию и внедрению новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий в соответствии с ФГОС-З
- работа по выполнению учебных программ по всем предметам;
- работа над повышением качества образования обучающихся школы;
- повышение результатов ГИА в 9 и 11 классах;
- работа по вовлечению всех участников образовательного процесса, а также работодателей и представителей общественных объединений в развитие системы образования МОУ «СОШ № 22» в соответствии с ФГОС-З;

2. Учитель будущего.

Цель: внедрение в МОУ «СОШ № 22» системы профессионального роста педагогических работников.

Задачи направления:

- обеспечить доступность для каждого педагогического работника качественного дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности с учетом его профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей;
- создать условия для саморазвития, повышения уровня профессионального мастерства, овладения навыками использования современных цифровых технологий;
- стимулировать участие педагогических работников в деятельности профессиональных ассоциаций;
- поддерживать развитие «горизонтального обучения» среди педагогических работников, в том числе на основе обмена опытом;
- обеспечить инструменты для использования в педагогической практике подтвердивших эффективность методик и технологий обучения.

Содержание работы:

- работа по организации аттестации педагогических работников;
- работа по организации прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками;
- организация методической работы на всех уровнях (школьный, районный, муниципальный, региональный, всероссийский, международный);
- работа по организации деятельности педагогических работников внутри профессиональных ассоциаций (участие в профсоюзе и Педагогическом обществе).

5. Новые возможности для каждого.

Цель: создание условий для непрерывного обновления педагогическими работниками и родителями обучающихся (по желанию) профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков.

Задачи направления:

Формирование системы непрерывного обновления работающими гражданами своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков, включая овладение компетенциями в области цифровой экономики всеми желающими.

Содержание работы:

- работа по взаимодействию с центром занятости в целях профессиональной переподготовки педагогических работников, работников 50+, предпенсионеров, работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет и других категорий заинтересованных граждан;
- работа по организации участия в проекте «Школа социальной активности граждан старшего поколения».

6. Поддержка семей, имеющих детей.

Цель: создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания в условиях перехода на ФГОС-3, в том числе путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

Задача направления: удовлетворение потребности родителей (законных представителей) в саморазвитии по вопросам образования и воспитания детей в соответствии с ФГОС-3, в том числе родителей детей, получающих образование в семье через предоставление услуг психолого-педагогической, социальной, методической и консультативной помощи.

Содержание работы:

- работа с обучающимися и родителями подучетных категорий (опекаемыми, сиротами, нуждающимися в надомном обучении, СОП, состоящими на учете различного вида);
- работа с неуспевающими обучающимися и их родителями;
- работа с обучающимися, имеющими высокую степень мотивации к обучению и их родителями;
- работа ГПД для 2-4 классов;
- работа по охране здоровья обучающихся, предупреждению травматизма;
- работа по организации питания;
- работа по обеспечению обучающихся учебниками;
- работа с обучающимися и родителями по организации подготовки к ВПР, РПР, ОГЭ, ЕГЭ;
- работа по подготовке будущих первоклассников к школе;
- работа по организации платных образовательных услуг

7. Социальная активность.

Цель: развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей у детей и подростков путем поддержки общественных инициатив и проектов.

Задача направления: Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

Содержание работы:

- работа по развитию добровольчества (волонтерства), самоуправления обучающихся;
- развитие первичной организации «Российское добровольческое движение молодежи» (РДДМ) «Движение первых»;
- работа с классами МЧС, ЮДП, ЮИД, волонтерским отрядом «Надежное поколение».

8. Успех каждого ребенка.

Цель: обеспечение детей в возрасте от 6,5 до 18 лет доступными для каждого и качественными условиями для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем привлечения обучающихся к участию в работе учреждений дополнительного образования района, города, а также обновления содержания и методов дополнительного образования детей в рамках работы МОУ «СОШ № 22».

Задачи направления: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и подростков, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

Содержание работы:

- работа с центрами дополнительного образования Заводского района, города;
- работа по организации дополнительного образования, внеурочной занятости обучающихся на базе школы;
- активизация работы школьного театра и школьного спортивного клуба.

9. Молодые профессионалы.

Цель: повышение престижа среднего и высшего профессионального образования посредством взаимодействия с средними и высшими профессиональными образовательными учреждениями, а также с ЦЗН Заводского района и потенциальными работодателями.

Задачи направления:

- осуществлять мероприятия по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в МОУ «СОШ № 22»;
- сформировать организационно-методическую основу для внедрения и последующего развития механизмов наставничества в системе основного и среднего общего образования;
- обеспечить привлечение в роли наставников обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования работников предприятий и организаций, в том числе из реального сектора экономики;

- формировать у обучающихся на реальном примере специалистов-практиков личные профессиональные компетенции.

Содержание работы:

- работа по организации профессионального ориентирования обучающихся;
- участие в программе «Билет в будущее»;
- работа по организации взаимодействия со средними и высшими профессиональными образовательными учреждениями, а также с ЦЗН Заводского района и потенциальными работодателями.

10. Цифровая образовательная среда.

Цель: создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности саморазвития и самообразования у обучающихся МОУ «СОШ № 22», путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры в соответствии с ФГОС-3.

Задачи направления:

- в течение 2023 года обеспечить активное участие педагогических работников МОУ «СОШ № 22» в мероприятиях проекта «Цифровая образовательная среда» различного уровня;
- обеспечить повышение квалификации на базе ГАУ ДПО «СОИРО» не менее 3 % педагогических работников МОУ «СОШ № 22» в рамках освоения дополнительных образовательных программ, направленных на освоение современных образовательных технологий по формированию цифровой грамотности».
- продолжить активное использование электронно-образовательных ресурсов, размещенных на портале ГАУ ДПО «СОИРО», образовательных платформ УЧИ.РУ, ЕДИНЫЙ УРОК.РУ, РОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА, СФЕРУМ, МОЯ ШКОЛА;
- рассмотреть вопрос о введении к 2026 году в практику МОУ «СОШ № 22» использования электронных учебников (при наличии достаточного финансирования);
- организовывать в течение 2025 года внедрение современных информационных образовательных технологий, способствующих формированию учебной мотивации, образовательной инициативы, самостоятельности, самоопределению обучающихся, в практику педагогических работников МОУ «СОШ № 22»;
- в течение 2024-2025 учебного года обеспечить ознакомление не менее 5 % обучающихся с деятельностью детского технопарка «Кванториум»;
- осуществлять своевременное обновление школьного сайта.

Содержание работы:

- работа на образовательных платформах, разрешенных к применению в образовательной деятельности;
- работа по организации изучения новых образовательных информационных технологий;
- работа с технопарком «Кванториум».

10. Развитие государственно – общественного управления.

Продолжить развитие государственно- общественного управления МОУ «СОШ № 22» через взаимодействие с Наблюдательным Советом школы, Советом родителей.

11. Развитие материально – технической базы.

Продолжить укрепление МТБ МОУ «СОШ № 22» через привлечение средств бюджетных и внебюджетных источников, включая платные образовательные услуги, привлечение спонсорской помощи.

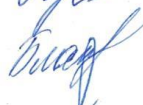
Директор МОУ «СОШ № 22» Горбань Т.Р.



Заместитель директора по УВР: Беспалова Ю.В.



Заместитель директора по УВР: Свириденко С.Д.



Заместитель директора по АХЧ: Сороконенко Е.Б.

